



DROTTNING BLANKAS  
GYMNASIESKOLA

2024/2025



*Drottning Blankas Gymnasieskolor*

**KVALITETSRAPPORT**

# KVALITETSRAPPORT

DBGY Falkenberg

2024/2025

# INNEHÅLL

<b>LEDARE - REKTOR HAR ORDET</b>	<b>4</b>
<b>OM DROTTNING BLANKAS GYMNASIESKOLOR</b>	<b>5</b>
Organisation, skolor och program	5
<b>OM DBGY Falkenberg</b>	<b>6</b>
Lokaler	6
Personal	6
Ledningsgrupp	6
Lärare	6
Elevhälsan	7
Studie- och yrkesvägledning	7
Mentorer	7
Elever och program	7
Tillsyner, granskningar och klagomål mot utbildningen	7
<b>VÅRT SYSTEMATISKA KVALITETSARBETE</b>	<b>8</b>
AcadeMedias kvalitetsmodell	8
Gemensamma kvalitetsuppföljningar inom DBGY	9
Skolans systematiska kvalitetsarbete	9
Organisation för det systematiska kvalitetsarbetet	9
<b>RESULTATREDOVISNING</b>	<b>11</b>
Kunskaper	11
Avgångselever	11
Samtliga betyg	14
Resultat nationella prov	16
Trygghet och värdegrundsarbete	18
<b>UTVÄRDERING AV VERKSAMHETEN</b>	<b>21</b>
Undervisning och lärande	21
Rektors organisering (och insatser) för likvärdighet och kvalitet i undervisningen	21
Utveckling av undervisningen	21
Bedömning och betygssättning (likvärdighet)	23
APL	23
Introduktionsprogram	24
Utvärdering	24
Kunskapsresultaten och undervisningens kvalitet	24
Bedömning och betygssättning (likvärdighet)	25
APL	27
Introduktionsprogram	28
Slutsatser	29

Trygghet och värdegrund	30
Rektors organisering (och insatser) för arbetet med trygghet och värdegrund	30
Utvärdering	31
Slutsatser	31
Elevhälsa och stöd	32
Rektors organisering (och insatser) för elevhälsa och stöd i utbildningen	32
Tillgång och organisering	32
Främjande och förebyggande (inkl. närvaroarbete)	32
Extra anpassningar och särskilt stöd	34
Utvärdering	34
Slutsatser	35
<b>SAMLAD BEDÖMNING OCH FOKUS 2025/2026</b>	<b>37</b>
Sammanfattande slutsatser	37
Utvecklingsområden till kommande års SKA-plan	37

## LEDARE - REKTOR HAR ORDET

På Drottning Blankas Gymnasieskola i Falkenberg fortsätter vi att arbeta med engagemang – ett engagemang som genomsyrar hela verksamheten och som märks i det dagliga arbetet med våra elever. För oss innebär det att se varje individ, följa varje process och möta varje elev där hen befinner sig. Det är vårt gemensamma ansvar att skapa motivation, riktning och trygghet, så att alla elever ges möjlighet att växa och nå sin fulla potential.

Det gångna läsåret har präglats av tydlig struktur, nära samverkan och ett starkt fokus på undervisningens utveckling. Vårt arbete med EWS, klasskonferenser och mentorsavstämningar har gett oss en tydligare bild av varje elevs behov, vilket har möjliggjort tidigare och mer träffsäkra insatser. Vi har även fortsatt stärka samsynen kring bedömning genom sambedömning och gemensamma pedagogiska diskussioner. Det kollegiala lärandet har varit en bärande del av vår utveckling, och jag ser en tydlig ökad trygghet och professionalism i lärarrollen som resultat.

Samtidigt har vi fortsatt arbetet med att göra skolan till en plats där elever vill vara. Det ska kännas meningsfullt att gå till skolan – både socialt och kunskapsmässigt. Därför har vi arbetat med att förtydliga våra förväntningar, skapa tydliga ramar och erbjuda en undervisning som är både tillgänglig och utmanande. Våra pedagoger har lagt ner mycket tid på att förbereda eleverna inför nationella prov och mot examen – något som också har gett goda resultat.

Vi ser också områden att fortsätta utveckla. Arbetet med likabehandling och trygghet kommer att breddas ytterligare kommande läsår. Vårt mål är att alla elever – oavsett program, bakgrund eller behov – ska känna sig trygga, sedda och motiverade.

Jag är stolt över vad vi åstadkommit tillsammans detta läsår. Den positiva utvecklingen är ett direkt resultat av det starka engagemang och den höga kompetens som finns bland skolans medarbetare – men också av våra elevers vilja, drivkraft och förmåga att ta ansvar för sitt lärande. Det är i mötet mellan engagerade pedagoger och motiverade elever som verklig utveckling sker. Med denna grund i ryggen ser jag fram emot ett nytt läsår där vi fortsätter att utveckla undervisningen, stärka gemenskapen och höja måluppfyllelsen – tillsammans.

Julia Andersson, rektor DBGY Falkenberg

# OM DROTTNING BLANKAS GYMNASIESKOLOR

## Organisation, skolor och program

Drottning Blankas gymnasieskolor (DBGY) är en del av Academedia och består av 28 skolor fördelade på huvudmännen DBGY Kronan AB, DBGY Juvelen AB, DBGY Manteln AB och DBGY Regenten AB, NTI Gymnasiet Macro AB. Den första skolan startade i Kungsbacka 1996 och den senaste i Göteborg hösten 2024. Totalt finns ca 9000 elever i verksamheten.

Skolorna inom DBGY leds av vardera en rektor som i sin tur rapporterar till skolchef. Skolchef rapporterar i sin tur till utbildningsdirektören, som är direkt underställd segmentschef. Till stöd för ledningen finns stödfunktioner inom kvalitet, juridik, elevhälsa, HR, ekonomi, marknad, kommunikation, inköp och fastighet. På skolorna är personalen organiserade i olika arbetslag/grupper. Rektor formar lokalt sin ledningsgrupp. Varje skola har också utsedda förstelärare med specifika utvecklingsuppdrag.

Verksamheten erbjuder en blandning av högskoleförberedande program och yrkesprogram.

## Vår ambition

Inom Drottning Blankas gymnasieskolor är våra elever lika viktiga som världen de senare ska ut i. Vår vision är att Drottning Blankas Gymnasieskola ska vara ledande när det kommer till det mänskliga mötet och är det självklara valet för elever som bryr sig om varandra såväl som omvärlden. Vi manifesterar detta genom att i varje led visa att: **Det är viktigt för oss att det går bra för dig!**

Detta gör vi via våra engagemangsnivåer *personligt, lokalt* och *globalt*.

### **Personligt engagemang**

*För att våra elever lyckas krävs både vårt och elevernas personliga engagemang. Som ny elev får man en mentor som peppar och stöttar eleven i sina studier. Under årskurs 1 ges man även de verktyg och strategier som behövs för att man med självförtroende ska lyckas under sina år på Drottning Blankas Gymnasieskolor.*

### **Lokalt engagemang**

*Drottning Blankas Gymnasieskolor är en positiv kraft på de orter där vi finns! Genom skarpa samarbeten skapar vi meningsfullhet i våra utbildningar, ofta i sammanhang som gör skillnad för någon annan. Att vi samarbetar med världen utanför skolan gör också att man som elev får möjlighet att knyta viktiga kontakter under sin gymnasietid.*

### **Globalt engagemang**

*Hela världen är viktig! Likväl som vi bryr oss om varandra och vår närmiljö bryr vi oss om den värld vi lever i. Det globala perspektivet genomsyrar våra skolor på olika sätt. I årskurs 3 engageras våra elever i globala frågor och på vissa skolor får man också möjlighet att resa/studera utomlands. Vårt mål är att man under sin studietid ska möta människor, perspektiv och kulturer bortom Sveriges gränser.*

## **OM DBGY Falkenberg**

Skolan startade 2000 och är belägen i centrala Falkenberg på Arvidstorpsvägen 12. Sedan starten har skolan bytt lokaler två gånger och funnits i nuvarande lokaler sedan 2010. Under de första åren hette skolan Hallands turismgymnasium och senare Rosensparre gymnasiet. Hotell- och turismprogrammet samt hantverksprogrammet, frisör har alltid varit en stor del av skolans personlighet.

### **Lokaler**

Skolan ligger på entréplan och det finns en kvadratmeter yta på ca 1122 kvm fördelat på 1 våningsplan med 10 ändamålsenliga klassrum.

Skolledning, elevhälsa och personalrum är centralt belägna på skolan vilket ger en känsla av närhet till eleverna. Skolan inhyser även matsal som också fungerar som en naturlig samlingsplats för elever och personal. Denna planeras att fräschas upp under sommaren 2025.

Vi erbjuder både högskoleförberedande- och yrkesprogram och lokalerna är fullt utrustade och anpassade efter respektive programutbud.

Skolbibliotek finns på skolan och innehåller mestadels skönlitteratur. Skolan har under detta och förra läsår gjort en satsning för att anpassa och utöka utbudet, denna satsning kommer att fortsätta under läsår 25/26.

Idrottsundervisningen bedrivs under vintermånaderna i Strandhälsans lokaler som ligger på promenadavstånd från skolan. Övriga veckor på läsåret bedrivs undervisningen på olika platser i kommunen, inomhus och utomhus, för att ge så bred bild av idrott och hälsa som möjligt. För att skapa rörelseglädje hos våra olika elever så testas så många olika typer av rörelser och idrotter som möjligt.

### **Personal**

#### **Ledningsgrupp**

I skolans ledningsgrupp ingår rektor och administrativ chef. Rektor och admin delar på de administrativa uppgifterna. Admin har ett visst personalansvar samt ansvar för lokaler, städ och kök/lunch.

#### **Lärare**

På DBGY Falkenberg har totalt 13 lärare arbetat under läsåret 24/25, varav 11 legitimerade, 5 män och 8 kvinnor med ett åldersspann mellan 24-68 år. Några av dessa har mindre tjänstgöringsgrad, till exempel lärare i moderna språk. Flertalet av lärarna har utöver undervisning även varit mentorer. De två obehöriga lärarna har undervisat i idrott respektive spanska.

## Elevhälsan

Skolans elevhälsoteam består av skolsköterska, kurator, specialpedagog, rektor och administrativ chef. Tjänstgöringsgraden för EHT har sett ut som följande: skolsköterska 20%, specialpedagog 40%, kurator 40%. Skolan har även skolläkare och skolpsykolog knutna till sig.

## Studie- och yrkesvägledning

Skolans studie- och yrkesvägledare har en tjänstgöringsgrad på 20%, denna person har även andra uppdrag på skolan och finns därför tillgänglig alla dagar i veckan.

## Mentorer

Varje klass har en mentor knuten till sig, utöver undervisningstiden träffas klass och mentor för ett klassråd varje vecka samt utvecklingssamtal två ggr per läsår.

## Elever och program

Nationellt program	Studievägskod	DBGY-profil	åk 1	åk2	åk3
Samhällsvetenskapsprogrammet	SABET	Kriminologi	11	6	10
Hantverksprogrammet	HVFRS	Frisör	12	11	16
Estetiska programmet	ESBIL	Bild och formgivning	11	15	12
Ekonomiprogrammet	EKJUR	Kriminologi		5	
<b>Introduktionsprogram</b>					
Programinriktat val	IMV		15	-	-
Yrkesintroduktion	IMY				
<b>Totalt</b>			49	37	37

## Socioekonomisk bakgrund

Läsår	Andel Flickor	Andel högutbildade föräldrar	Andel utländsk bakgrund
2022/2023	80%	39%	26%
2023/2024	84%	39%	34%
2024/2025	88%	41%	22%

## Tillsyner, granskningar och klagomål mot utbildningen

Skolan har inte haft någon granskning eller tillsyn under läsåret och inte heller några klagomål mot utbildningen.

# VÅRT SYSTEMATISKA KVALITETSARBETE

## AcadeMedias kvalitetsmodell

Inom Drottning Blanka vilar vårt systematiska kvalitetsarbete på AcadeMedias gemensamma kvalitetsmodell och är inriktat på de nationella målen. Detta innebär att det finns en gemensam definition av vad som menas med kvalitet, och ur vilka aspekter kvaliteten i verksamheten utvärderas. Det innebär också att vi är överens om ett antal gemensamma framgångsfaktorer för att ständigt utvecklas och nå uppsatta mål.

### Vår kvalitetsdefinition

I vilken utsträckning vi skapar förutsättningar (strukturkvalitet), för en så god verksamhet (processkvalitet), att vi når de uppsatta målen (resultatkvalitet).



**Strukturkvalitet** handlar dels om på vilket sätt huvudmannen och skolledningen organiserar och skapar förutsättningar för utbildningens och undervisningens genomförande, dels om andra förutsättningar i form av till exempel sammansättning av personal, elever och barn.

**Processkvalitet** handlar om våra arbetssätt och kvaliteten i det vi gör.

**Resultatkvalitet** handlar kort och gott om i vilken utsträckning vi når de nationella målen.

### Våra framgångsfaktorer

**Uppdraget i fokus** - Vi skapar samsyn kring vårt uppdrag och ser alltid till våra barn och elevers bästa när vi fattar beslut.

**Proaktiv uppföljning** - Vi ser till att vi lever upp till krav och förväntningar och bjuder in barn, elever, föräldrar och medarbetare i förbättringsarbetet. I god tid följer vi upp att vårt arbete ger önskat resultat och är snabba med att korrigera brister och avvikelser.

**Kollegial samverkan** - Vi skapar arenor och utrymme för gemensamt lärande och erfarenhetsutbyte som leder till att verksamheten utvecklas. Vi redovisar öppet våra resultat, styrkor och utmaningar och lär av varandra.

**Aktiv resursfördelning** - Vi anpassar organisation, bemanning och andra resurser utifrån förutsättningar och behov.

## Gemensamma kvalitetsuppföljningar inom DBGY

Kvalitetsarbetet inom DBGY följer ett fastställt årshjul för samtliga enheter och utgår från AcadeMedias kvalitetsledningsmodell.

Kvalitetsarbete inom DBGY handlar om hur väl vi lyckas ge våra elever de förutsättningar de behöver för att utveckla kunskaper och värden som på bästa sätt förbereder dem inför det studie-, arbets- och samhällsliv som väntar dem efter gymnasiet. Det innebär att vi som jobbar inom DBGY hela tiden gör oss medvetna om vad vi gör, varför, hur vi gör det och vart det leder för eleverna. Utgångspunkten är att alla elever ska nå utbildningens mål på ett sätt som är rättssäkert och som vinner elevernas förtroende och ger dem en god skjuts i vidare studier och arbetslivet.

Under läsåret genomförs ett flertal olika gemensamma uppföljningar, enkäter och sammanställningar av resultat enligt ett fastslaget årshjul. De gemensamma enkäter som genomförs är en Likabehandlings- och värdegrundskartläggning (oktober) som syftar till att ge underlag till vår plan mot kränkande behandling och kartlägga risker för diskriminering, en Undervisningsutvärdering (november) där eleverna får möjlighet att ge sin bild av hur de upplever undervisningen utifrån läroplanen och till sist en koncerngemensam Elevenkät (januari) som ger oss elevernas perspektiv på olika delar av utbildningen. Elevernas väg mot målen följs även via en Proaktiv kunskapsuppföljning minst 2 gånger per läsår i form av EWS och examensprognos.

## Skolans systematiska kvalitetsarbete

### Organisation för det systematiska kvalitetsarbetet

DBGY Falkenberg leds av rektor och skolans ledningsgrupp består av Rektor och Administrativ chef som träffas 2 timmar varannan vecka med syftet att hantera övergripande drifts- och även strategiska utvecklingsfrågor. Utöver de mer formella mötena har ledningsgruppen kontinuerligt haft en tät dialog med varandra.

Skolan har även en pedagogisk ledningsgrupp som består av två förstelärare, specialpedagog och administrativ chef som träffas rektor vid ett tillfälle i månaden. Vid träffen diskuterar gruppen skolutvecklingsfrågor på såväl kort som lång sikt.

Utöver det har skolan gemensam personalmötestid, APT, programmöten, arbetsgruppsmöten och elevhälsomöten veckovis med stående agenda.

Personalen ingår i olika arbetsgrupper som träffas kontinuerligt under läsårets gång för att bland annat arbeta med APL, likabehandling och värdegrund, arbetsmiljö och skolans fokusområden. Arbetsgruppernas arbete utvärderas kontinuerligt under året och följs upp och sammanfattas i slutet av läsåret.

Lärare och mentorer ingår i olika programlag som träffas en gång per månad och diskuterar ämnes/programutveckling och planerar tex branschdagar, ämnesövergripande arbete och den röda tråden. Vårt röda-tråden upplägg på våra program har ett samlat innehåll över hela utbildningen och gemensamma upplägg för varje årskurs. Den röda tråden följs upp två gånger per läsår.

Elevhälsoteamet består av specialpedagog, skolsköterska, kurator, syv, administrativ chef, tf rektor och med skolläkare och skolpsykolog knutna till skolan.

Elevhälsoteamet leds av rektor. EHT har möten varje vecka på 1,5 timmar. Agendan för mötena varierar mellan planering av det förebyggande/främjande arbetet och det åtgärdande arbetet.

Elevkåren träffas en gång varje vecka. Där diskuteras pedagogiska frågor likväl som trivselfrågor. Efter varje möte träffas en representant från kådet med rektor för att följa upp arbetet, därefter återkopplas diskussionen till elevkåren som tar upp punkterna på klassrådet.

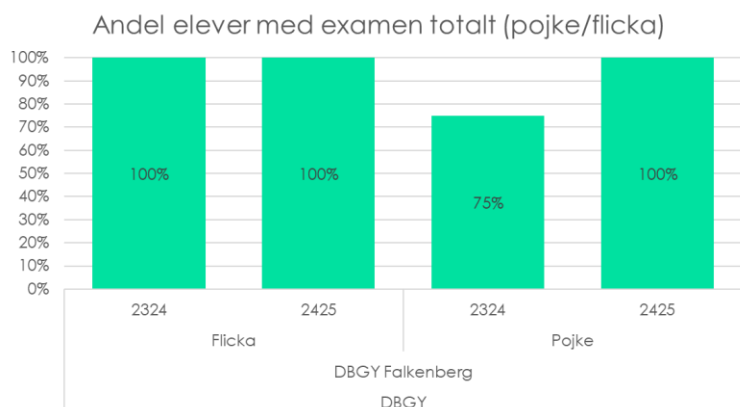
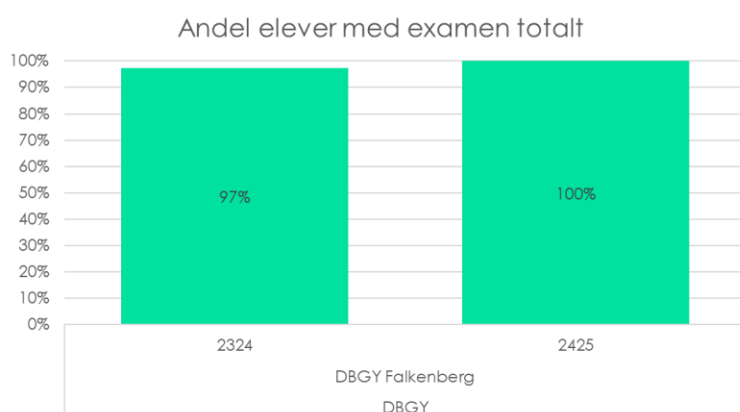
## RESULTATREDOVISNING

Resultat kvalitet handlar om i vilken utsträckning vi når de nationella målen, det vill säga de mål som finns i läroplanen och varje programs examensmål.

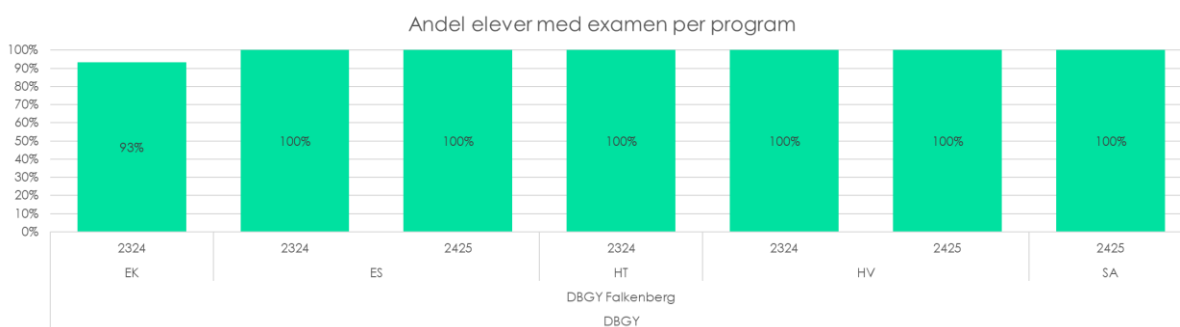
### Kunskaper

#### Avgångselever

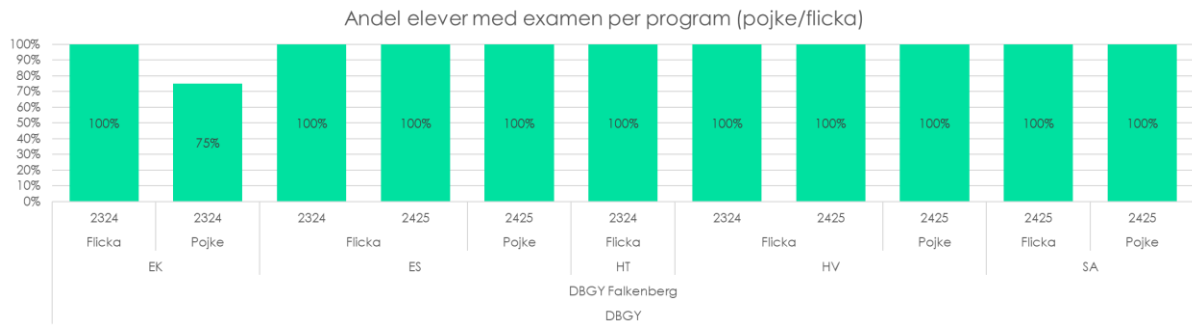
Andel elever med examen nationella program, totalt samt uppdelat per kön



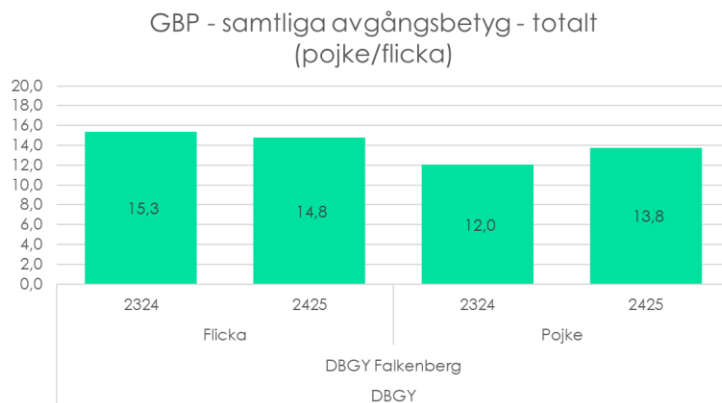
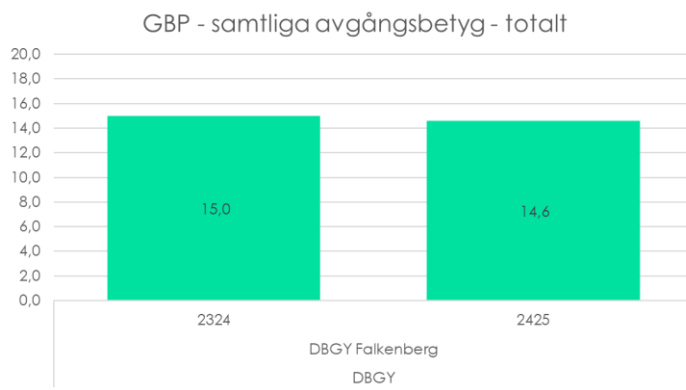
Andel elever med examen nationella program, per program



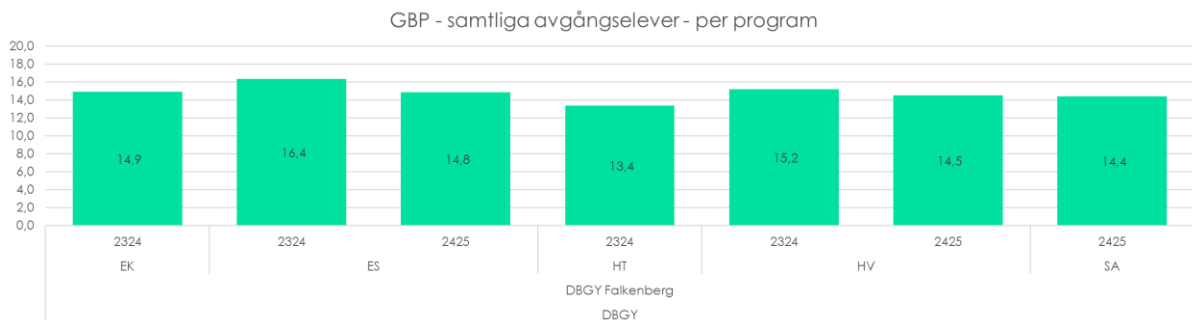
## Andel elever med examen nationella program, per program och kön



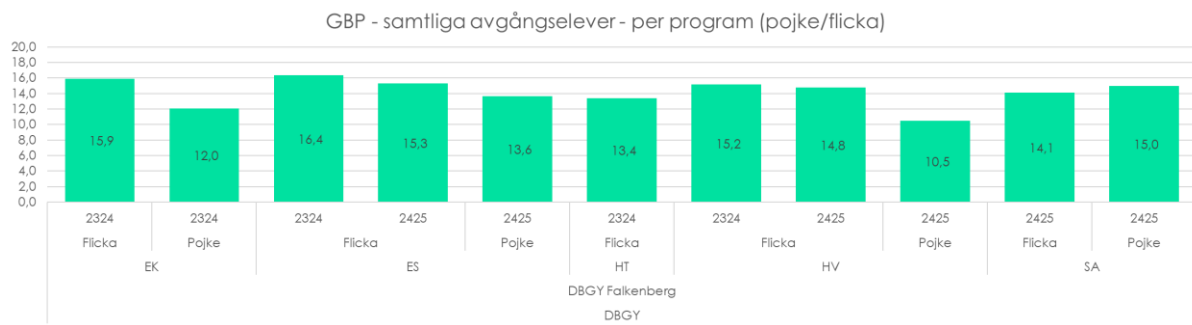
## Genomsnittlig betygspoäng (GBP) nationella program, totalt samt uppdelat per kön



## Genomsnittlig betygspoäng (GBP) nationella program, per program

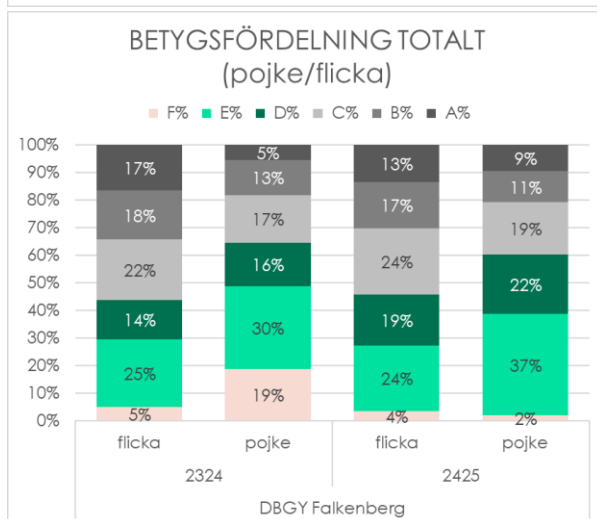
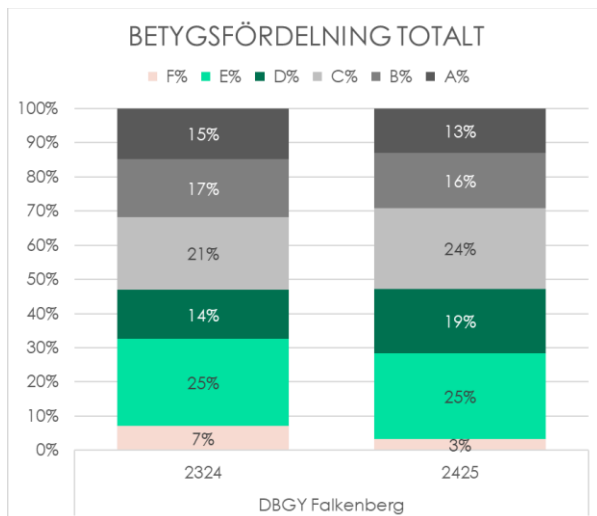


## Genomsnittlig betygspoäng (GBP) nationella program, per program och kön

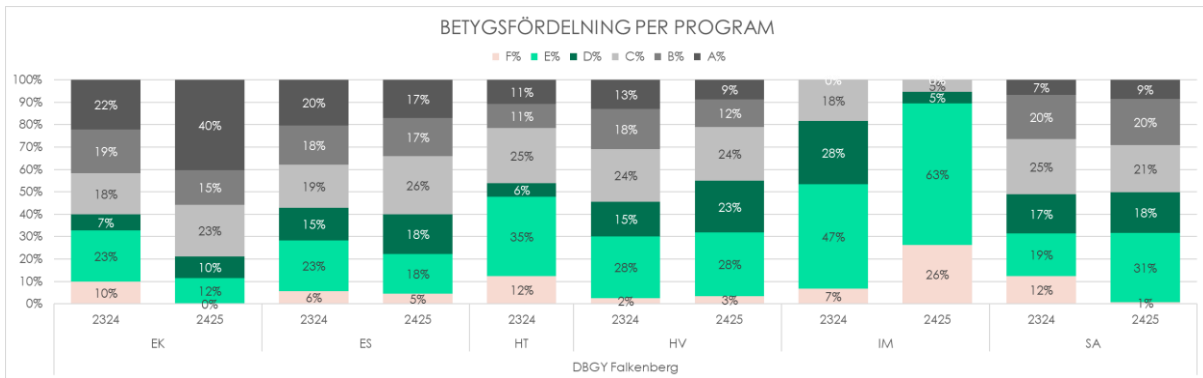


## Samtliga betyg

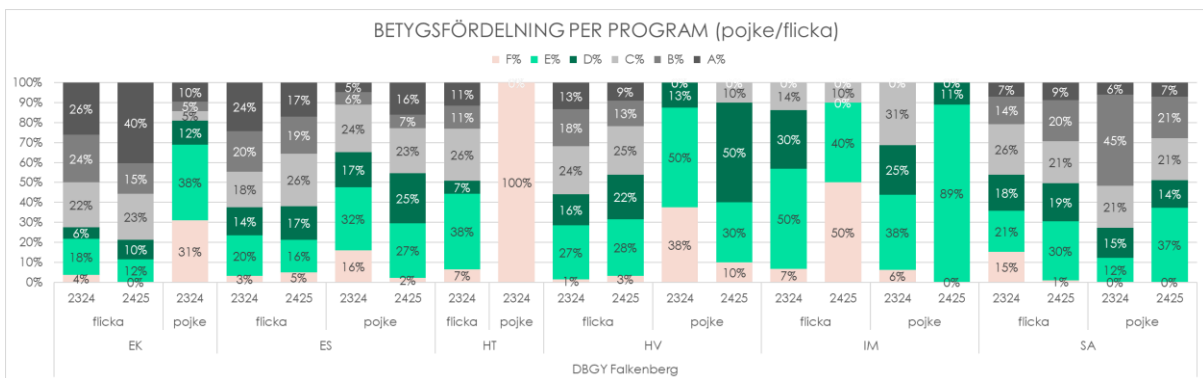
Betygsfördelning samtliga elever, totalt samt uppdelat per kön



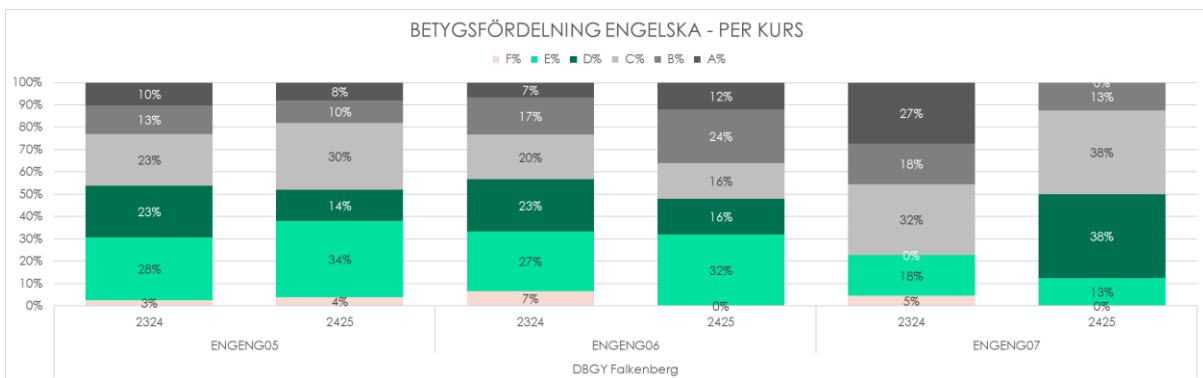
## Betygsfördelning samtliga elever, per program



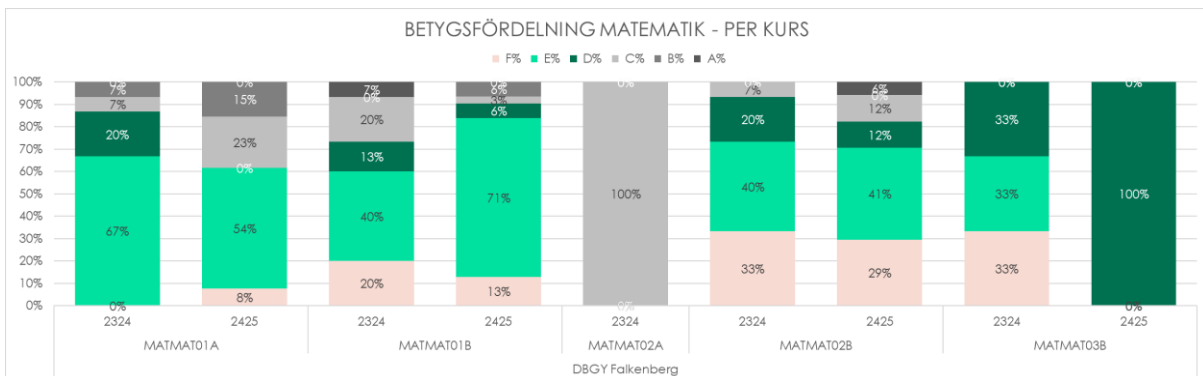
## Betygsfördelning samtliga elever, per program och kön



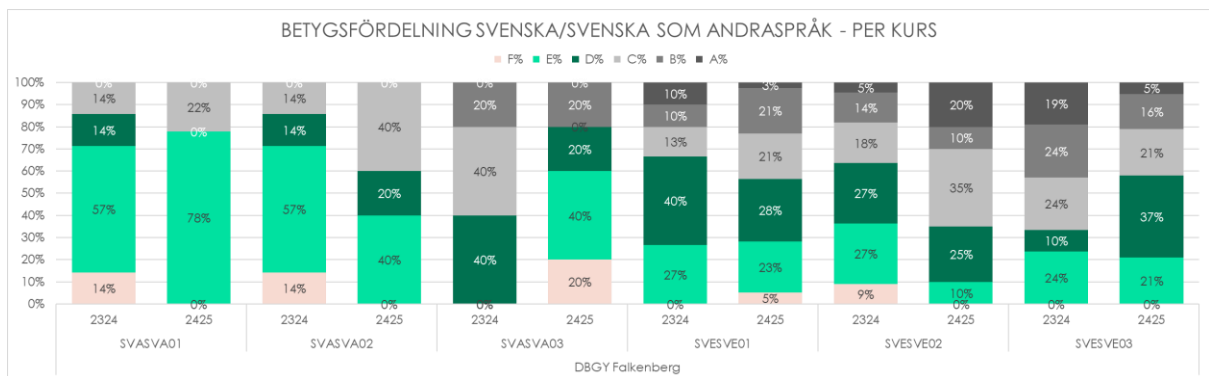
## Betygsfördelning engelska, per kurs



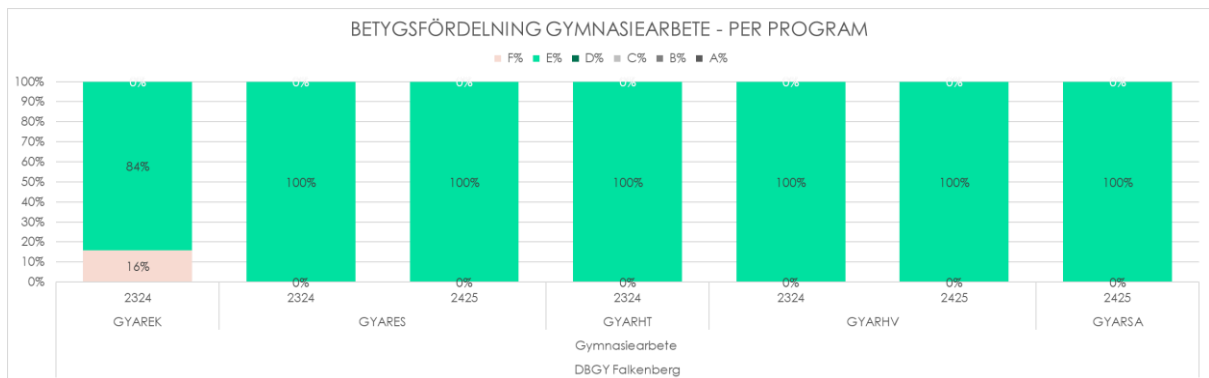
## Betygsfördelning matematik, per kurs



## Betygsfördelning svenska som andraspråk/ svenska, per kurs

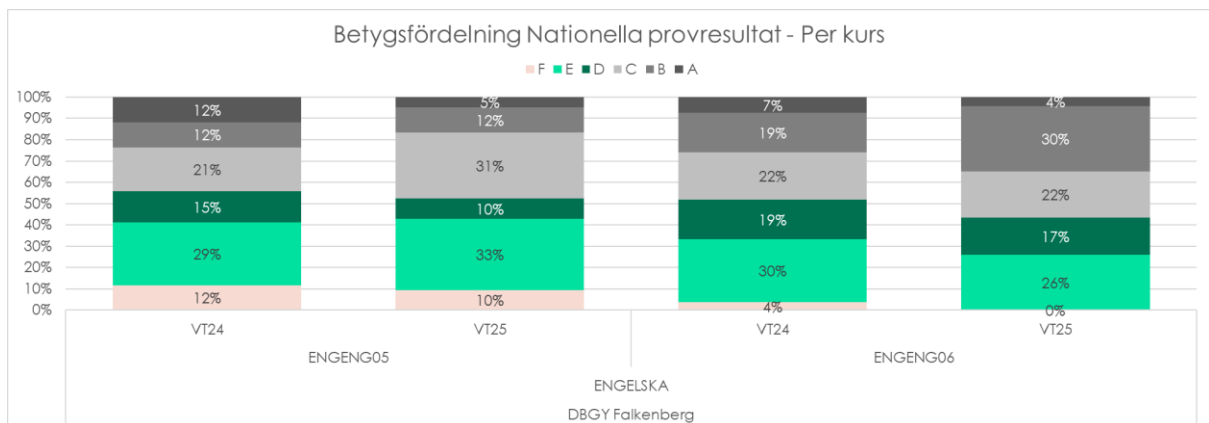


## Betygsfördelning gymnasiearbete, per program

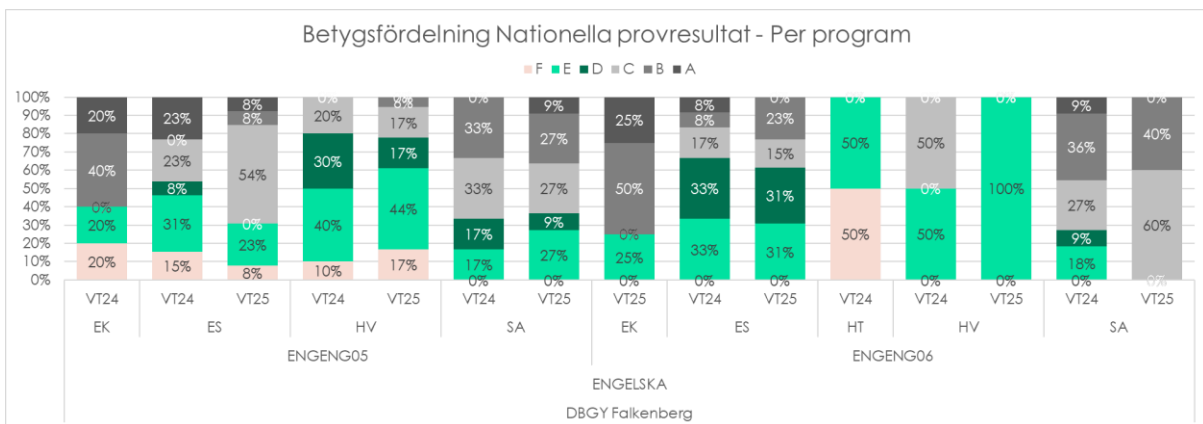


## Resultat nationella prov

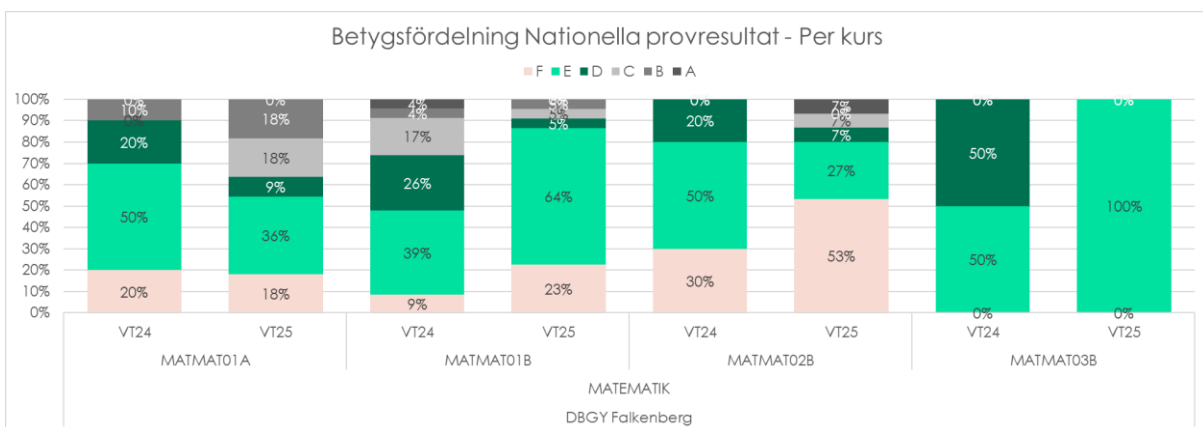
### Betygsfördelning nationella prov engelska, per kurs



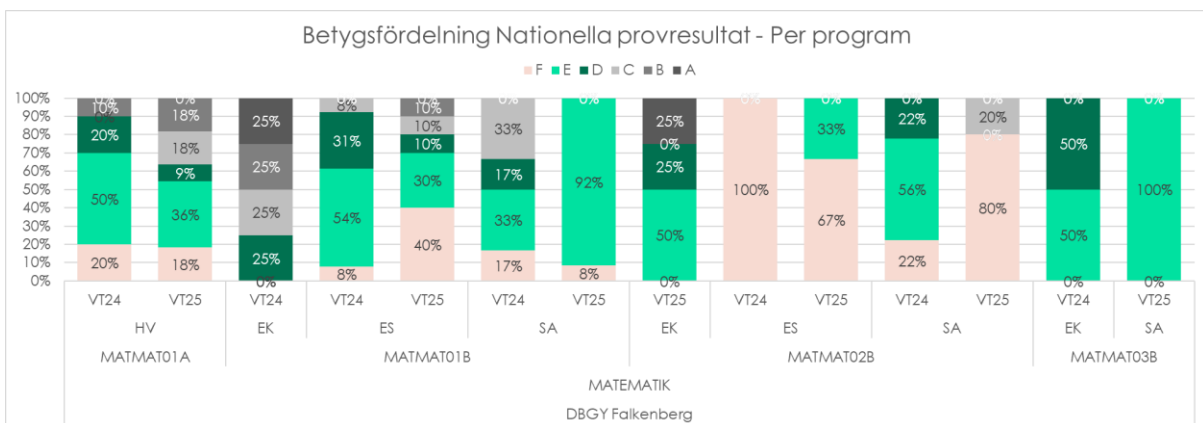
## Betygsfördelning nationella prov engelska, per kurs och program



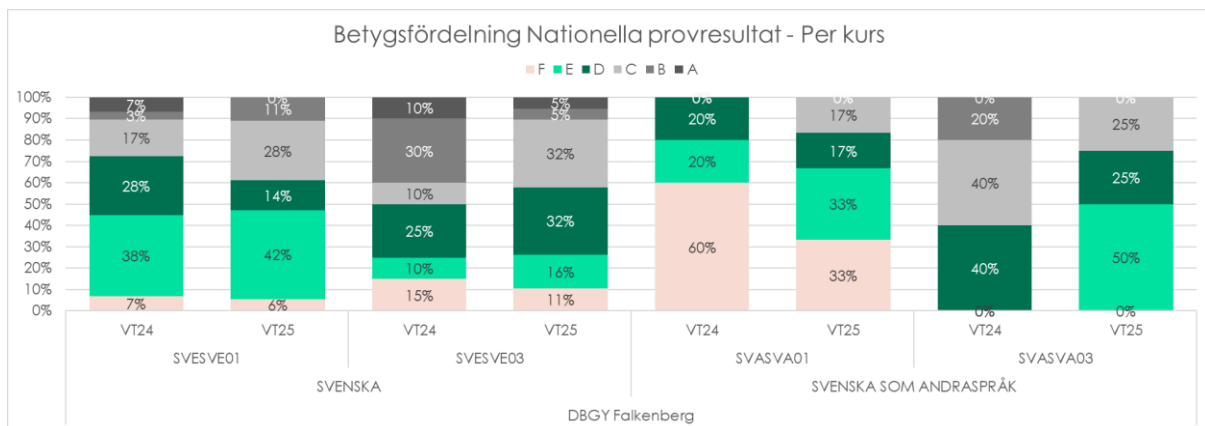
## Betygsfördelning nationella prov matematik, per kurs



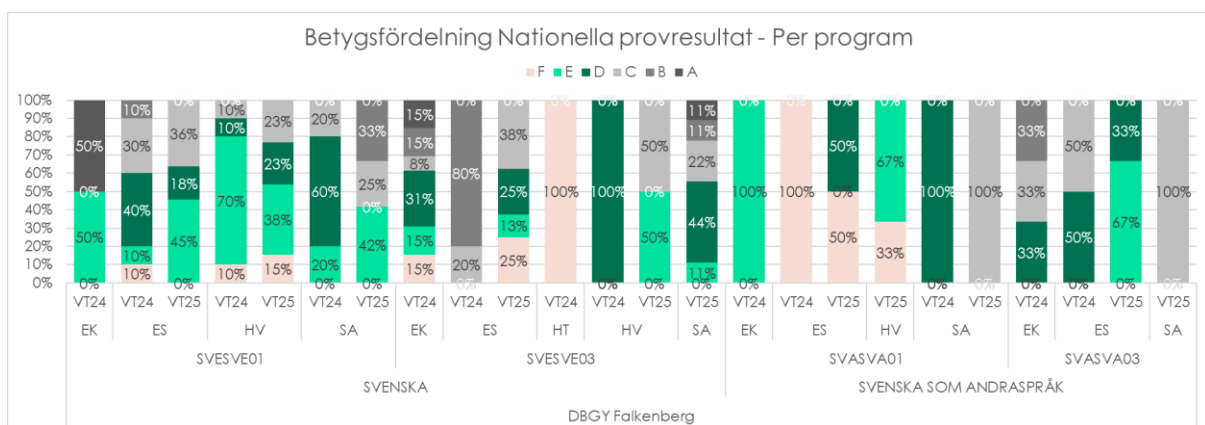
## Betygsfördelning nationella prov matematik, per kurs och program



## Betygsfördelning nationella prov svenska som andraspråk/svenska, per kurs

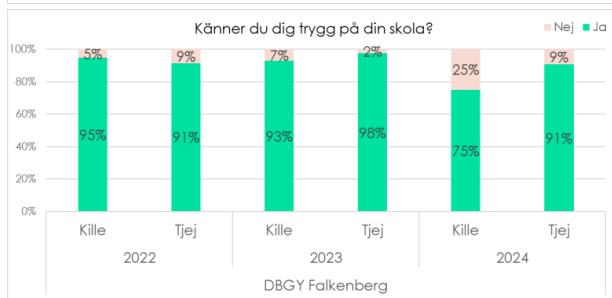
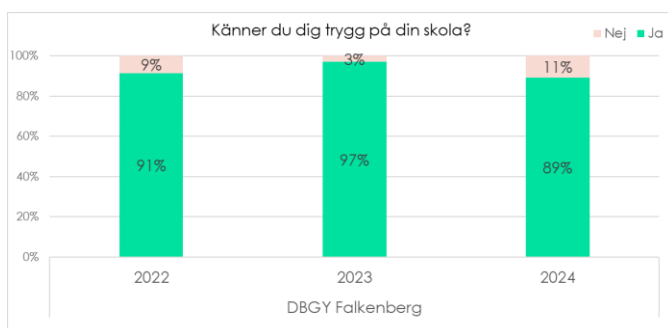


## Betygsfördelning nationella prov svenska som andraspråk/svenska, per kurs och program

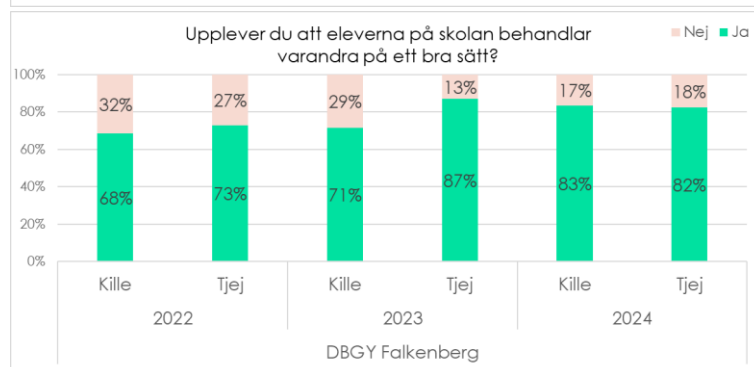
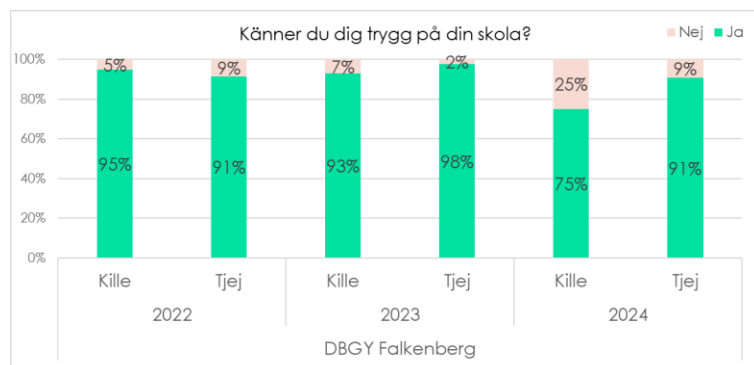


## Trygghet och värdegrundsarbete

Andel elever som känner sig trygga på skolan, totalt samt uppdelat per kön (från LOV-enkäten)



Andel elever som upplever att eleverna behandlar varandra på ett bra sätt, totalt samt uppdelat per kön (från LOV-enkäten)



KUNSKAPER	
<b>Examensgrad och GBP</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Examensgraden ökar till 100% (+3).</li> <li>• GBP minskar till 14.6 (-0,4).</li> <li>• Programvis ligger estetiska programmet och hantverksprogrammet högre än samhällsvetenskapliga programmet.</li> <li>• Flickorna, 14,8, har en högre GBP än pojkarna, 13,8.</li> </ul>
<b>Betygsfördelning</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Andelen godkända betyg ökar till 97% (+4). Andelen högre betyg A-C är 53% (+-0).</li> <li>• Programvis ligger ekonomiprogrammet, estetiska programmet och samhällsvetenskapliga programmet högre än hantverksprogrammet.</li> <li>• Flickorna 96% har en lägre andel godkända betyg än pojkarna 98%.</li> <li>• I matematik 1a är andelen godkända betyg 92% (-8), i ma 1b 87% (+7), i mat2b 71% (+4) och i mat 3b 100% (+33).</li> <li>• I svenska 1 95% (-5), svenska som andraspråk 1 100% (+14), i sv3 100% (+-0) och i sva3 80% (-20).</li> <li>• I engelska nivå 1 96% (-1) och i engelska 6 100% (+7).</li> </ul>
<b>Introduktionselever</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Andelen godkända betyg för elever på introduktionsprogram minskar till 64% (-28). Andelen högre betyg A-C är 7% (-9).</li> </ul>

<b>Nationella prov</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● På det nationella provet i matematik 1a är andelen godkända provbetyg 82% (+2), i mat 1b 77% (-14), ma2b 47% (-23) och i mat 3b 100% (+-0).</li> <li>● På det nationella provet i svenska 1 är andelen godkända provbetyg 94% (+1), svenska som andraspråk 1 67% (+27), i sve3 89% (+4) och sva3 100% (+-0)</li> <li>● På det nationella provet i engelska 5 är andelen godkända provbetyg 90% (+2) och i eng 6 100% (+4).</li> <li>● Överensstämmelsen mellan nationella provbetyg och betyg är i matematik 1a 73% (-7), ma1b 68% (-14) och mat2b 60% (-30).</li> <li>● Överensstämmelsen mellan nationella provbetyg och betyg är i svenska 1 56% (+4), svenska som andraspråk 1 50% (+30), sve3 74% (+14) och sva3 75% (-25).</li> <li>● Överensstämmelsen mellan nationella provbetyg och betyg är i engelska 5 85% (-11) och eng 6 87% (+6).</li> <li>● ma1a, ma1b, ma2b samt ligger under riksnitt medan engelska 5, och engelska 6 ligger över.</li> </ul>
<b>NORMER OCH VÄRDEN</b>	
<b>Andel elever som upplever trygghet samt som anser att elever behandlar varandra väl</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Tryggheten minskar till 89% (-8).</li> <li>● Flickorna 91%. har en högre trygghet än pojkarna 75%.</li> <li>● Andelen elever som upplever att de behandlar varandra på ett bra sätt ökar/minskar till 83% (-2).</li> <li>● Flickorna 82% upplever att eleverna behandlar varandra väl i lägre andel än pojkarna 83%.</li> </ul>

## UTVÄRDERING AV VERKSAMHETEN

I detta kapitel behandlas verksamhetens struktur- och processkvalitet, vilket handlar om hur väl skolans organisation och arbetssätt motsvarar författningarnas krav och elevernas behov och därmed ligger till grund för elevernas måluppfyllelse. Nedan redovisas och utvärderas skolans nyckelprocesser.

### Undervisning och lärande

#### Rektors organisering (och insatser) för likvärdighet och kvalitet i undervisningen

##### Utveckling av undervisningen

Under studiedagarna i augusti genomfördes en översyn och uppdatering av våra levande dokument, med särskilt fokus på att tydliggöra den röda tråden inom respektive profil. Syftet med detta arbete är att säkerställa att samtliga elever får ta del av det profilspecifika innehåll och upplägg som kommunicerats vid profilvalet. Uppföljning av detta arbete har därefter skett i december och juni.

I början av läsåret strukturerades gemensamma klassrumsrutiner för att skapa en enhetlig undervisningsmiljö. Syftet med dessa gemensamma riktlinjer var att främja trygghet för eleverna samt att minska variationen och jämförelser mellan olika lärare och lektioner.

Följande rutiner implementerades:

- Mobiltelefoner samlas in av samtliga undervisande lärare vid varje lektion.
- Klassrumsplacering tillämpas i alla undervisningsgrupper.
- Lektionens tider, innehåll och syfte skrivs upp på tavlan innan lektionen startar.
- Varje lektion inleds och avslutas på ett tydligt och strukturerat sätt.
- Undervisningen sker i klassrummet och inte i korridorer eller grupprum.
- Lektionstiden respekteras; lektioner avslutas inte i förtid och ställs inte in utan särskilda skäl.

Arbetet med att skapa samsyn inom kollegiet har vidareutvecklats under året. Detta har skett genom att gemensamma strukturer har etablerats för skriftlig feedback, källhänvisning, hantering av omprov samt principer för betygsättning. Syftet har varit att säkerställa likvärdighet för eleverna samt att stärka den pedagogiska kvaliteten genom en enhetlig praxis.

Under läsåret har skolans två förstelärare (FL) hållit i ett pedagogiskt café, cirka 1 gång per månad. Detta är ett forum som fokuserar på pedagogisk kompetensutveckling. Vidare har FL även ingått i en pedagogisk ledningsgrupp, tillsammans med rektor och delar av EHT. Den pedagogiska ledningsgruppen har analyserat skolans behov och bestämt i vilken riktning den pedagogiska utvecklingen ska gå och hur FL ska jobba. FL har även ansvarat för pedagogisk utveckling viss andel av studiedagarna under läsåret.

Läsåret startar med att FL (i samråd med rektor och pedagogisk ledningsgrupp) bestämmer vilka teman som ska ligga i fokus under det kommande året. Efter det planerar FL pedagogiska caféer och studiedagar.

Under året som gått har stort fokus legat på att alla lärare ska vara införstådda med den garanterade

undervisningstiden (GUT) och vad detta innebär. Detta har tagits upp av FL, rektor samt en noggrann genomgång av admin. chef. Syftet är att all personal ska vara väl bekanta med gällande lagar och därefter respektera undervisningstiden i sina lektionsupplägg. Uppföljningen kommer ske under läsåret 25/26.

Lsårets studiedagar har fokuserat på undervisningsutveckling, lektionsdesign, GY-25, och sambedömning. En studiedag har varit gemensam med DBGY Varberg i syfte att skapa samverkan mellan ämneslärare med tid och möjlighet för sambedömning och nätverkande, men också i syfte att säkerställa att båda skolorna ligger i fas med arbetet kring GY25.

Skolan har erbjudit lovskola i matematik på höst- och sportlov.. Det finns etablerade strukturer för samverkan mellan personalen med tydligt fokus på utveckling av undervisningen.

På skolan finns flera mötesforum för lärares samverkan; Veckovisa möten: Samtliga medarbetare träffas en gång i veckan under två timmar. Dessa möten används för kollegialt lärande, planering och gemensam utveckling av undervisningen.

En gång i månaden arrangerar förstelärarna ett pedagogiskt café. Mötena syftar till att främja kollegialt lärande, utveckling av undervisningspraktik, samt ge utrymme för reflektion och gemensam planering. I de pedagogiska caféerna har vi arbetat med implementeringen av Gy25, lektionsdesign och ämnesövergripande arbetssätt. Pedagogisk personal har introducerats till syftet och bakgrunden till ett kommande auskultationsprojekt.

Ett tema vi lyft med fokus på inspiration och medvetandegörande är språkutvecklande arbetssätt. Detta är något som specialpedagogen planerar att fortsätta diskutera med personalen under kommande läsår. Bokcirkel med boken Depphjärnan har genomförts i persoanlgruppen, syftet i val av bok var förhoppning om ökad förståelse för elevers psykiska hälsa.

### **Bedömning och betygssättning (likvärdighet)**

Skolan har under ett par tillfällen under året haft ett mötesforum där lärare diskuterat betyg och återkoppling på enskilda prestationer för att sedan diskutera vidare aspekter kopplat till bedömning och betygssättning. Dessutom har skolan arbetat med samsyn vad gäller betygsättning för att lägga fokus på återkoppling och att inte bara återge bokstavs betyg för elevers prestationer. Ett särskilt fokus under dessa löpande diskussioner har varit implementeringen av Gy25.

Vidare har lärare sambedömt, både på lärares egna initiativ och systematiskt i forum planerat av rektor. Lärare har jämfört elevers prestationer i olika ämnen för att säkerställa trygghet i bedömning och betygsättning samt utforska möjligheter för vidareutveckling, alltså vad som fungerar och inte för enskilda elever i olika ämnen.

Rättssäkerhet främjas genom användning av Kunskapsmatrisen samt Exam(.net) som utesluter många möjligheter till fusk, samt att generellt inte tillåta att uppgifter görs hemma utan endast på lektionstid under lärares uppsyn.

Skolan har samverkat med DBGY Varberg, dels för bedömning och betygssättning men också för implementering av Gy25 och de förändringar och påverkan som det medför. Skolan har också deltagit i nätverksträffar där ämneslärare träffas för att fördjupa och dela med sig av kunskaper och insikter relaterat till ämnet, vilket ofta handlar om bedömning och betygssättning.

Skolans administrativa chef har tagit hänsyn till elevers olika behov och eventuella anpassningar som krävts för att skapa rätt förutsättningar och underlätta genomförandet av nationella prov. Tider och upplägg har tilldelats elever i god tid. Elever har också fått möjlighet att träna på tidigare nationella prov. All personal är delaktig i processen med att genomföra nationella prov, vad gäller förflyttning av möbler, provvakt och vikariera för varandra vid behov. De betygssättande lärare av nationella proven har fått en heldag tilldelad för just bedömning för att underlätta arbetsbördan och för att kunna diskutera elevers prestationer och hjälpas åt i bedömning. Under nätverksträffar har diskussioner förts om nationella prov och dess påverkan på betygssättning.

Två mål i SKA-planen var kopplat till dels bedömning och betygssättning, dels lektionsdesign. Det första målet handlade om att fokusera på att skapa samsyn bland kollegiet. Det andra målet handlade om att öka samverkan mellan lärare och ämnen för att också skapa en differentierad undervisning. En särskild insats har handlat om ämnesöverskridande arbete där alla lärare aktivt samverkat för att skapa länkar och överlappningar mellan ämnena. Samplanering har skett mellan flera ämnen, exempelvis historia, bild, svenska - där epoker och historiska tidslinjer är viktiga för elevers förståelse och lärare har planerat tillsammans för att synka bearbetningen av ämnenas stoff under samma historiska epok. En viktigt avslutande utvärdering sker på slutet av varje läsår, utvärdering av Röda tråden - där programgrupperna analyserar upplägget och utfallet av elevernas tre år på respektive program.

## **APL**

Rektor organiserar arbetet med att anskaffa och kvalitetssäkra APL-platser genom att utse en APL-samordnare med tydliga ansvarsområden, såsom företagskontakt, elevstöd och dokumentation. För att säkerställa god kvalitet i det arbetsplatsförlagda lärandet avsätts tillräcklig tid i tjänst för handledande lärare att följa upp elevernas APL och upprätthålla en nära kontakt med arbetsplatserna.

Skolans upplägg på APL-perioderna är följande. Tre veckor för årskurs ett har varit en bra introduktion för att lära känna handledare och bransch. Därefter följer en fem veckors period för årskurs två där eleverna i största mån väljer att återgå till tidigare APL-salong. Utifrån branschens önskemål har vi ändrat upplägget för årskurs tre genom att eleverna är på sin APL-plats en dag i veckan för att lättare skapa en kundkrets.

APL-samordnare gör minst ett besök per APL-period, där vi för samtal med handledare samt säkerställer att handledaren har gesällbrev eller andra liknande yrkesprov. Vi har ett väl inarbetat samarbete inom branschen samt med Handelsanställdas förbund sedan många år.

Elevernas utveckling på sin APL plats följs upp genom trepartssamtal, loggböcker samt uppföljningssamtal. Om anpassning behövs så sker det i kontakt med handledare, elev, ansvarig APL-samordnare samt elevhälsan.

I det lokala programrådet ingår frisörer från branschen, representanter från Handelsanställdas förbund, Frisörföretagarna, Barn- och ungdomsnämnden samt rektor, frisörlärare och elever från olika årskurser. Där diskuteras hur vi kan utveckla utbildningen utifrån branschens och skolverkets krav.

## **Introduktionsprogram**

Skolan erbjuder IMV på estetiska programmet, samhällsprogrammet och hantverksprogrammet, en plats på varje program är sökbar och skolan fyller sedan upp med IMV elever i mån av plats. Detta läsår hade vi 13 st inskrivna på IMV vid läsårsstart, 6 st på hantverksprogrammet, 4 st på estetiska programmet och 3 st på samhällsprogrammet.

Dessa elever har 2-3 st extra lektioner i veckan enskilt eller i en mindre grupp i sitt grundämne utöver att de läser ämnet tillsammans med klassen. Administrativ chef och undervisande lärare följer upp progressionen för IMV eleverna 1 gång i månaden. Vid behov sätts åtgärder in, dessa beslutas av EHT. Exempel på åtgärder har varit extra lektionspass, möte med specialpedagog för hjälp med studieplanering, täta uppföljningar av mentor.

## **Utvärdering**

### **Kunskapsresultaten och undervisningens kvalitet**

Det uppsatta målet om 95 % examensgrad överträffades, då samtliga elever examinerades, vilket innebär en examensgrad på 100 %. Den sammantagna bedömningen är därför att måluppfyllelsen varit mycket god. När det gäller kunskapsresultaten uppvisar fördelningen av F–A-betyg en jämn och förväntad spridning.

Den främsta tänkbara förklaringen till kunskapsresultaten är lärarnas goda undervisning samt omsorgsfulla arbetssätt som leder till att elevers behov tillgodoses vilket ger förbättrade prestationer. Utöver det har skolan flera systematiska och proaktiva arbetssätt vilka kan ses som tänkbara förklaringar till kunskapsresultaten - nämligen EWS, fokusdagar, klasskonferenser, mentorsavstämningar och sambedömning. EWS (Early Warning System) möjliggör för lärare och skolläda att kontinuerligt följa elevernas progression i olika ämnen och tidigt identifiera de elever som riskerar att hamna efter i sin kunskapsutveckling. När en elev flaggas i systemet initieras anpassade insatser för att stödja elevens fortsatta lärande. Fokusdagar är schemalagda för de elever som ligger efter, eller som vill höja sina resultat. För att eleverna ska nå målen och examen har flera strukturer i skolans arbete visat sig vara särskilt verkningsfulla. Klasskonferenser genomförs tre gånger per läsår och involverar all pedagogisk personal samt elevhälsoteamet (EHT). Dessa tillfällen ger en samlad bild av elevernas studiesituation och progression, vilket skapar en god grund för gemensamma insatser. Regelbundna mentorsavstämningar med EHT gör det möjligt att tidigt identifiera och agera på eventuella svårigheter i elevernas skolsituation. Sambedömning har också varit en viktig framgångsfaktor – den har främjat kollegialt lärande och ökat lärarnas förståelse för elevernas styrkor och utmaningar genom gemensamma analyser och ämnesövergripande samtal. Tillsammans har dessa arbetssätt skapat en samsyn och en tydligare väg mot måluppfyllelse för varje elev.

Skillnader i GBP mellan programmen speglar i stora drag nationella mönster. Elever på högskoleförberedande program uppvisar generellt ett högre genomsnittligt betygspoäng än elever på yrkesprogram. Detta kan dels förklaras av skillnader i antagningspoäng, studiemotivation och ämnesinnehåll.

Könsskillnader i GBP är tydliga: flickor uppnår genomgående högre betygspoäng än pojkar, oavsett program. Detta är i linje med nationella tendenser och kan delvis kopplas till faktorer som högre närvaro, större studiefлит och ett mer konsekvent inlämningsmönster bland flickor.

Vad gäller betygsfördelningen framträder skillnader både mellan program och mellan könen. På nationell nivå tenderar högskoleförberedande program att ha en större andel högre betyg (A–B), medan yrkesprogram ofta har en högre andel E- och F-betyg. På DBGY FBG avviker detta mönster: betygsfördelningen visar större variation och saknar tydliga, programspecifika tendenser. Vissa yrkesprogram har exempelvis hög andel godkända (E), men låg andel högre betyg, vilket kan indikera att undervisningen främst fokuserar på att eleverna ska nå minimikraven snarare än att sträva mot högre prestationer.

Könsskillnader i betyg är även här tydliga. Flickor är överrepresenterade bland betygen A–C, medan pojkar i större utsträckning förekommer bland E- och F-betyg. Det bör dock noteras att eftersom majoriteten av eleverna är flickor, behöver könsskillnader tolkas med viss försiktighet då urvalet är skevt och statistiken därmed mindre säker.

### Bedömning och betygsättning (*likvärdighet*)

Diagram - Överensstämmelsen nationella prov engelska per kurs

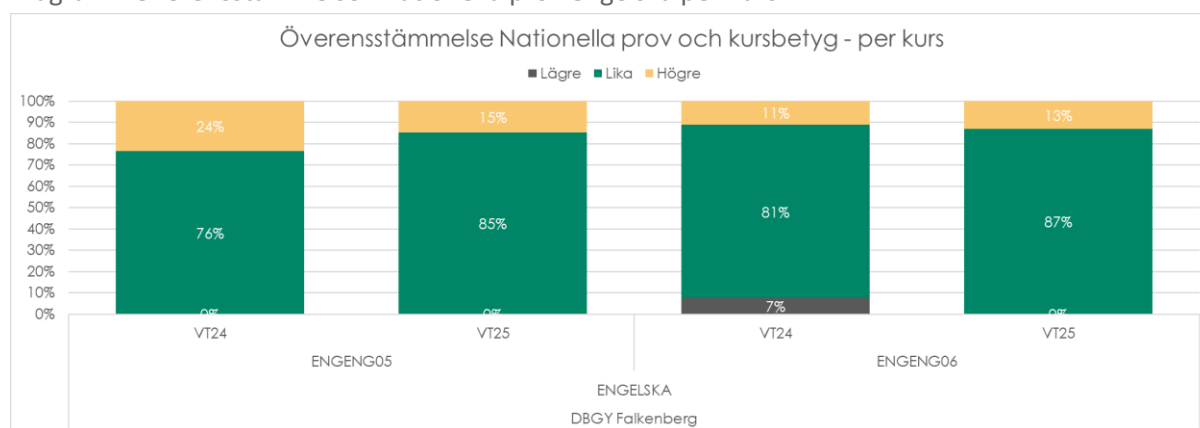


Diagram - Överensstämmelsen nationella prov, matematik per kurs

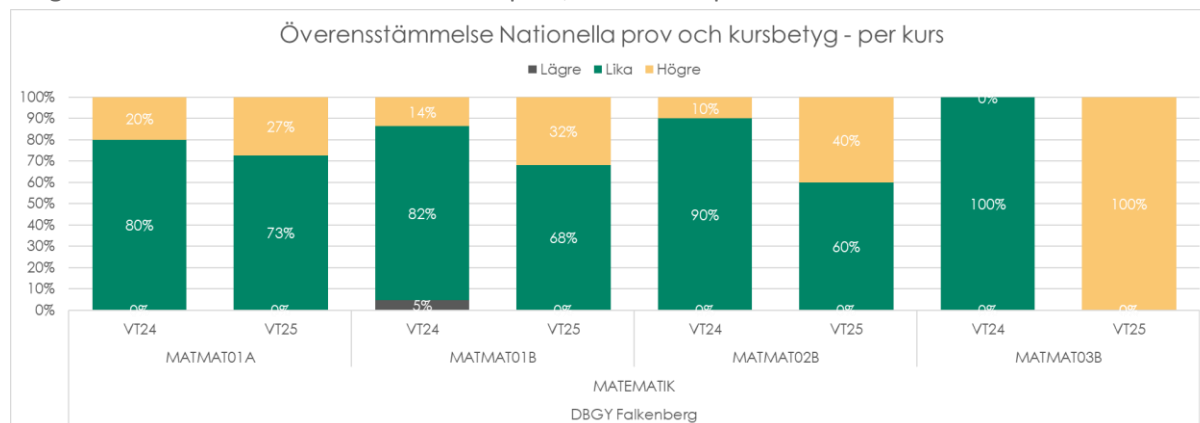
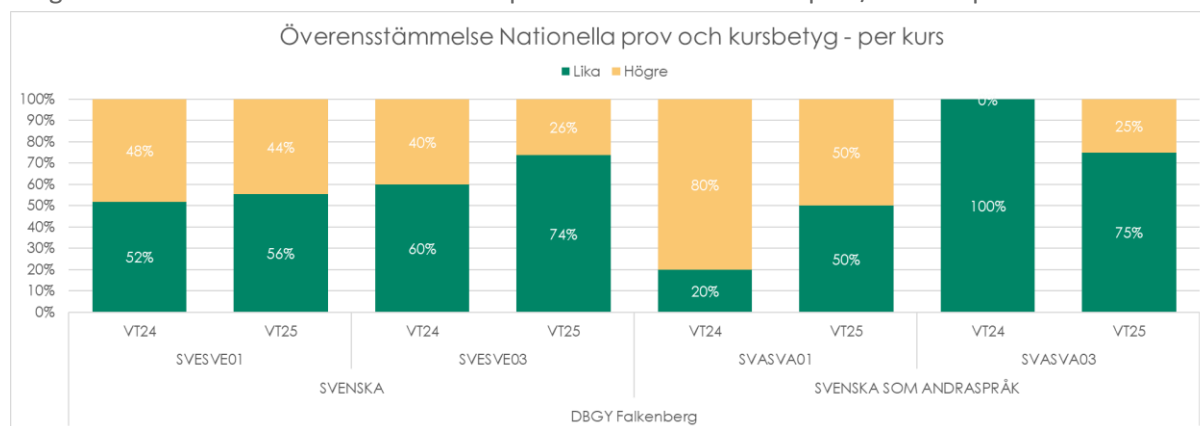


Diagram - Överensstämmelsen nationella prov svenska som andraspråk/svenska per kurs



Sambedömning har skett internt på skolan, på samma sätt som tidigare. I sambedömning mellan skolor har arbetet främst begränsats till att prata om hur bedömningen genomförs snarare än aktivt sambedöma elevprestationer. Det senare grundar sig främst i att det enbart funnits ett tillfälle för att mötas upp med annan skola för sambedömning.

Organisation och förberedelse av NP har i år varit svårare, då informationen från skolverket om digitala NP varit begränsad. När de digitala proven ställdes in kunde skolan dock falla tillbaka på tidigare års planering och organisation.

Genomförandet fungerade bra, bortsett från vid ett provtillfälle då undervisande lärare inte var på plats. Annan lärare behövde då vägleda elever med anpassningar som denne lärare inte undervisar, vilket ledde till stress. En åtgärd som föddes ur denna situation var att förbereda namnlistor till varje provsal, så att alla lärare - även de som inte undervisar eleverna - vet i vilken sal varje elev ska infinna sig.

Vad det gäller bedömning har matematikläraren utgått från bedömningsunderlaget i brist på sambedömning med annan lärare. Möjlighet till sambedömning med lärare på annan skola har funnits, med läraren bedömde att skolverkets bedömningsunderlag utgjorde ett fullgott stöd i betygssättningen. Lärarna i svenska och engelska har sambedömt vissa texter och svar där det funnits frågetecken huruvida svaren ska tolkas i relation till facit eller betygsmatriserna. Resultaten på NP över tid skiljer sig nästan ingenting.

När vissa klasser utmärker sig med ett annorlunda resultat än övriga klasser, beror detta oftast på att det är väldigt få elever i klassen, vilket gör att ett enskilt resultat påverkar gruppens. Skolan har för få elever i kategorin "Pojkar" för att kunna utvärdera resultaten på ett tillförlitligt sätt i de flesta kurser.

De elever som fått högre betyg har fått ett steg högre betyg än vad nationella provet har visat. Dessa elever har under tidigare prov visat en högre nivå än vad nationella proven visade. Elever som fått F på nationella proven i matematik har blivit erbjudna att göra ännu ett kursprov som är hämtat från kunskapsmatrisen och under detta prov har eleverna nått ett godkänt resultat. I svenska och engelska kan resultaten mellan kursprov och kursbetyg skilja sig pga att eleven inte har klarat att nå sin fulla potential under kursprovsdagen. Läraren har gjort en sammantagen bedömning, och i vissa fall omprövat vissa kunskapskrav, och därefter satt ett mer rättvisande betyg. I dessa fall har kursbetyget varit ett steg högre än resultatet på NP.

Jämfört med rikssnittet för VT24 hade skolan överlag större andel lika resultat på nationella prov och kursbetyg i samtliga matematikkurser, med undantag för enstaka kurser som Matematik 1b och Engelska 5 där skolan har procentuellt små skillnader. De kurser som utmärker sig mest är såväl Svenska 1 och Svenska 3, samt motsvarande kurser i Svenska som andraspråk, där kurserna i Svenska som andraspråk har störst skillnader. Samtliga skillnader, små som stora, grundar sig i att skolan har ett relativt litet elevunderlag. Detta gör att enstaka elever har en stor inverkan på statistiken, vilket är extra märkbart i resultaten för Svenska som andraspråk där antalet elever är som lägst. Jämfört med föregående år syns inga större avvikelser eller förändrade mönster i den totala betygssättningen, vilket begränsar utrymmet för utvärdering och förklaring. Betygen är mer normalfördelade mot D/C i år i jämförelse med föregående år, med färre F, E och A, men skillnaden är överlag liten och orsaken svår att fastställa.

## **APL**

Organiseringen av de olika årskursernas APL-perioder har fungerat väl. Effekten som vi har sett är att eleverna och branschen har varit nöjda med de olika årskursernas upplägg. Förberedelserna inför elevens APL period har fungerat väl. Skolan startar tidigt med presentation av yrket, syftet med APL utifrån skolverket och branschens krav samt matchning/anpassning av platser. Eleverna har genomfört sin APL i hög utsträckning. Hög närvaro och goda prestationer har genomsyrat elevernas praktikperioder.

Koppling till näringslivet och samarbetet med branschen har fungerat mycket väl. Programråd genomförs två gånger per läsår, handledarutbildning erbjuds via skolverkets hemsida samt riskbedömning görs på varje APL-plats. Ett högre deltagande av salong från orten är önskvärt och en bredare inbjudan är planerad till nästa läsår.

Skolan anser att bedömningen har fungerat väl. Bedömningen har gjorts i samverkan med handledare, dokumentation i loggböcker samt gymnasiearbete vilket har underlättat en likvärdig bedömning. Effekten vi har sett av de moment som förlagts till APL är att det fördjupat elevernas kunskaper. Utifrån elevenkätens resultat såg vi att den största delen av elever var nöjda men vi såg

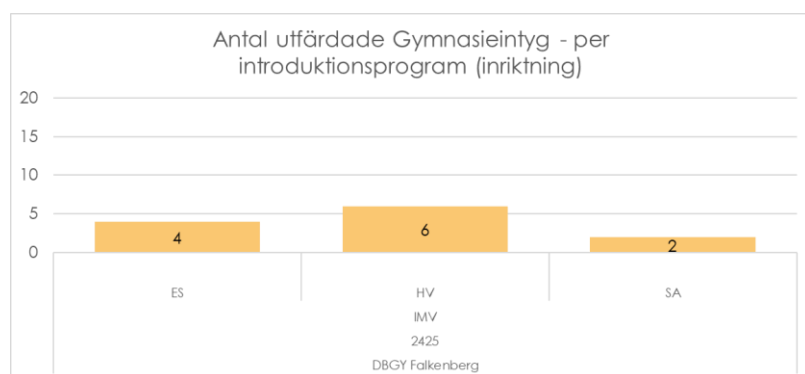
även ett missnöje som kan härledas till att några elever inte trivdes och fick byta plats. Även de anpassningar som gjordes fungerade inte.

## Introduktionsprogram

Strukturen över schemalaggningsplanen med tre extra lektioner i veckan har varit bra, då resultatet visar att en jämn förläggning av ämnet över veckan har varit lagom mängd till att klara kurserna. Ett utvecklingsområde vad gäller schemalaggningsplanen kan vara att schemalägga något pass på annan tid än kl 08.00 på morgonen. I de flesta fall är det samma lärare som undervisar grundämnet och första gymnasiekursen och detta har visat sig varit lyckat för sambedomning inom ämnet. Ett utvecklingsområde kan vara att möjliggöra denna sambedomning för alla elever, detta läsår har en elev haft olika lärare i engelska grund och engelska 5.

Under läsåret nådde 92% målen för IM-programmet, detta är ett resultat av samarbetet mellan undervisande lärare, elevhälsan och täta uppföljningar. I fallet med eleven som inte nådde målet finns det andra orsaker som skolan ej kan påverka.

Under läsåret har 12 st gymnasieintyg utfärdats och en elev har klarat 3 av 5 kurser och dennes IMV plats flyttas över till åk 2.



## Slutsatser

Under läsåret har skolan fortsatt att utveckla sin verksamhet med fokus på måluppfyllelse, likvärdighet och tidiga stödinsatser. Flera strukturer och arbetsformer har förstärkts, särskilt inom elevhälsoområdet och det pedagogiska samarbetet. Examensgraden uppgick till 100 %, vilket överträffar målsättningen (95 %) och visar att en mycket hög andel av eleverna uppnår utbildningsmålen. Betygsfördelningen följer en normalfördelning, vilket indikerar en balanserad och rättvis bedömning.

Strukturerade insatser som EWS, klasskonferenser, fokusdagar och mentorsavstämningar har gett resultat. Andelen F-betyg har minskat markant – från 24 % till 6 % – vilket visar att tidiga insatser ger effekt. Arbetet med examensvarningar, sambedomning och individuella stödåtgärder har också bidragit till detta resultat.

Det ämnesövergripande arbetet och sambedömningen har intensifierats, vilket har lett till en fördjupad förståelse för elevers behov och en ökad samsyn kring undervisning och bedömning. Pedagogiska caféer och insatser kopplade till tillgänglig undervisning (bl.a. i samverkan med SPSM) har stärkt lärarnas verktyg att möta elevers olika förutsättningar. Arbetet behöver dock fortsätta och fördjupas ytterligare.

Intern sambedömning fungerar stabilt och har stärkt bedömningspraktiken. Jämförelsen mellan nationella prov och kursbetyg visar god överensstämmelse och en rättssäker betygssättning, med undantag i svenska 1 som i huvudsak kan kopplas till individuella elevfaktorer. Sambedömning mellan skolor sker dock i begränsad omfattning och är ett område för fortsatt utveckling. Det är viktigt att fortsätta arbeta med trygghet och stöd, särskilt för elever i årskurs 2 och 3.

Fortsatt arbete med ämnesövergripande samverkan och sambedömning, inklusive ökad skolöverskridande samverkan. Insatser för att stärka tryggheten i åk 2 och 3, med riktat stöd där konfliktsituationer påverkat studiemiljön. Utökad deltagande i likabehandlingsgruppen för att bredda perspektiv och stärka skolans värdegrundsarbete.

Vi behöver fortsätta att kvalitetssäkra och utveckla vår undervisning och se till att alla arbetar efter samma rutiner. Exempel på detta är ämnesöverskridande arbete tillsammans med näringslivet, GUT och att mobiltelefoner samlas in av samtliga undervisande lärare vid varje lektion. Klassrumsplacering tillämpas i alla undervisningsgrupper. Lektionens tider, innehåll och syfte skrivs upp på tavlan innan lektionen startar. Varje lektion inleds och avslutas på ett tydligt och strukturerat sätt. Undervisningen sker i klassrummet och inte i korridorer eller grupprum. Lektionstiden respekteras; lektioner avslutas inte i förtid och ställs inte in utan särskilda skäl.

## Trygghet och värdegrund

Demokrati- och värdegrundsarbetet tar sin utgångspunkt i läroplanens mål för *Normer och värden* samt *Elevers ansvar och inflytande*. Skolans mål är bland annat att varje elev kan göra medvetna ställningstaganden grundade på kunskaper om mänskliga rättigheter och grundläggande demokratiska värderingar samt personliga erfarenheter, respekterar andra människors egenvärde och integritet, tar avstånd från att människor utsätts för förtryck och kränkande behandling samt medverkar till att hjälpa människor.

## Rektors organisering (och insatser) för arbetet med trygghet och värdegrund

Rektors organisering:

På skolan finns en likabehandlingsgrupp som består av tre lärare samt skolans kurator. Gruppen arbetar med organisationen kring de insatser som skolan beskriver i planen mot kränkande behandling. Rektor ansvarar för att upprätta planen med input från likabehandlingsgrupp men även övrig personal samt elever.

Personalens delaktighet:

Personal är delaktig i analys av resultat från LOV-enkät samt delaktiga genom att lämna input till förslag på plan mot kränkande behandling. Personal är också med och genomför de insatser som gemensamt beslutats om.

Elevernas delaktighet :

Eleverna, på klassråd tid, är aktiva genom att komma med input till planen mot kränkande behandling. Elevkåren ansvarar även för att genomföra vissa av aktiviteterna i planen. Eleverna deltar i genomförandet av de insatser som beslutats om.

Främjande och förebyggande:

På skolan främjas utveckling av elevernas känsla av samhörighet, solidaritet och ansvar genom större schemabrytande aktiviteter som temadagar och klasstävlingar, samt genom strukturella insatser som samläsning och mentorstider.

Jämställdhet främjas genom ett medvetet arbetssätt hos samtliga i personalen, samt genom att återkommande aktivt bearbeta jämställdhet i undervisningen. Vidare främjas jämställdhet genom ett medvetet förhållningssätt i ovan nämnda schemabrytande aktiviteter.

Kunskapsområdet sexualitet, samtycke och relationer är ett återkommande, genomgående inslag för alla undervisande lärare i enlighet med kursplanerna. Detta görs på ett genomtänkt och inkluderande sätt. Utöver detta arbetar skolan även med utomstående aktörer inom området, så som Ungdomsmottagningen.

Som en del av det förebyggande arbetet kring kränkningar och diskriminering informeras såväl elever som vårdnadshavare om skolans värdegrund samt de ordningsregler och rutiner som finns på skolan. När incidenter uppstår påminns samtliga elever om gällande ordningsregler, inte bara de inblandade parterna. Planeringsarbete för diverse aktiviteter utgår alltid från skolans värdegrund, för såväl personal som elevkår.

Normmedvetenhet genomsyrar skolans vardagliga verksamhet genom att eleverna tränas på att uttrycka tankar och åsikter på ett lugnt och sansat sätt under ordnade förhållanden, även när det rör känsliga ämnen. På ett liknande sätt genomsyras verksamheten av demokratiska värderingar genom att elevernas röster görs hörda i såväl undervisningen som övergripande skolstrukturer. Detta görs på lektionstid, genom mentorstid, en demokratiskt strukturerad elevkår samt de enkäter som genomförs på skolan.

Slutligen görs eleverna delaktiga i ansvaret för skolmiljöns olika aspekter genom enkäter, mentorstider och elevkårens arbete. Detta inkluderar återkoppling till och diskussion kring enkätresultat, samt utrymme för eleverna själva att lyfta enskilda incidenter, tankar eller åsikter som kan uppstå i den dagliga driften.

## Utvärdering

Under oktober genomförs en likabehandling och värdegrundsenkät (LOV-enkäten) som syftar till att ge underlag till Plan mot kränkande behandling och kartlägga risker för diskriminering (PMKB) som upprättas i januari. PMKB innehåller resultat av LOV-enkät, kartläggning av riskfaktorer, utvärdering av genomfört arbete, nedan följer en summering av detta.

Summering av resultaten/underlagen:

Kön: Flickor upplever i något större grad än pojkar att de inte fått vara delaktiga i arbetet mot

likabehandlings- och värdegrundsfrågor i den utsträckning de skulle vilja. Pojkar upplever i mycket större grad att de blir illa behandlade av personal och andra elever på skolan, att de inte får vara sig själv på skolan, att det finns diskriminerande inslag i skolmiljön, samt att de inte känner sig trygga. Resultaten från detta kan dock vara missvisande, eftersom det finns ytterst få pojkar på skolan vilket gör att varje enskilt svar ger större utslag.

Program & årskurs: Vi ser tendenser till sämre resultat i samtliga frågor från två specifika klasser: Es23 samt Sa22. Det har varit större pågående konflikter i dessa klasser, vilket kan förklara resultaten. Vi ser likvärdiga resultat som föregående år för övriga klasser i ÅK2 och ÅK3. Vi ser även en tendens till mycket goda resultat i ÅK1 som helhet, med undantag i arbetet med sexualitet, samtycke och relationer där det skett en kraftig sänkning

Fritextsvar/flervalsfrågor: Mycket av det som skrivs i fritextsvaren relaterar till incidenter, konflikter och situationer som vi är medvetna om och arbetar aktivt med. Svaren tyder också på att många elever känner osäkerhet över vad diskriminering betyder. Det framkommer också en upplevelse av att personal och ledning inte hanterar dåligt beteende på ett korrekt sätt, samt att det saknas konsekvenser.

## **Slutsatser**

Vi ser ett generellt neutralt eller positivt mönster från flera håll i elevunderlaget, men ett sämre resultat från de klasser där det förekommit större konflikter. Konflikterna och missnöjet hos dessa elever ger ett större utslag på helhetsresultatet för skolan, då elevantalet på skolan är lågt och en handfull svar ger stort utslag. Att dessa elever upplever sig otrygga, illa behandlade och liknande tas dock fortfarande på största allvar. Framåt krävs fortsatt arbete kring att främja ett positivt och tryggt klimat i alla klasser, även där det förekommer konflikter, samt förebyggande arbete för att undvika att liknande situationer uppstår i framtiden.

## **Elevhälsa och stöd**

Inom DBGYS verksamhetsområde finns en gemensam Elevhälsoplan att tillgå. Den beskriver det övergripande arbetet och de rutiner, mallar och stödmaterial som finns. Nedan är den lokala beskrivningen av hur skolan organiserat och lett elevhälsoarbetet (främjande och förebyggande) och på vilket sätt samverkan med skolans lärare och övrig personal skett.

### **Rektors organisering (och insatser) för elevhälsa och stöd i utbildningen**

#### **Tillgång och organisering**

Skolans elevhälsoteam består av skolsköterska, kurator, specialpedagog, rektor och administrativ chef. Tjänstgöringsgraden för EHT har sett ut som följande: skolsköterska 20%, specialpedagog 40%, kurator 40%. Utöver beskrivna kompetenser ingår även skolläkare och skolpsykolog, ett möte per termin samt vid behov. Skolsköterska, kurator och specialpedagog har centrala nätverk inom sin profession att tillgå vid ett flertal tillfällen per läsår. EHT möts varje vecka både i förebyggande och uppmärksammande syfte. Två gånger per termin träffas EHT och mentorn för varje klass för att diskutera hur klassen fungerar och enskilda elever. Tre gånger per år träffas alla lärare och EHT för klasskonferens.

Skolan följer de rutiner som upprättats centralt inom DBGY gällande uppmärksammandet av elever i behov av särskilt stöd, utredningar, kartläggningar i matematik och svenska samt upprättande av åtgärdsprogram. Stödinsatser i form av anpassningar i undervisningen genomförs av undervisande lärare. Dessutom genomför specialpedagogen kartläggning av elevers behov vid överlämning från grundskolan. Anpassningar kan vara i form av stöd av specialpedagog under en begränsad period eller stödundervisning av undervisande lärare. Skolan har i tillräcklig utsträckning tillgång till elevhälsans samtliga fyra kompetenser för att kunna tillgodose elevers olika behov såsom medicinska, psykologiska, psykosociala samt specialpedagogiska. Elevhälsan har samverkat med övrig personal genom bl.a lektionsbesök och mentorsavstämningar. Under mötestid har tid avsatts till elevhälsan för att förtydliga elevhälsans arbete och rutiner.

Skolan följer CSNs regler gällande indraget CSN vid fyra timmars frånvaro. Vid första tillfälle av hög frånvaro får eleven ett samtal tillsammans med mentor som sedan följs av skriftlig varning vid fortsatt hög frånvaro. Kurator har ansvar för att genomföra frånvaroutredningar som rektor fattar beslut om. Elevhälsan har ett nära samarbete med mentorer kring elevers närvaro.

Skolans studie- och yrkesvägledning har dels varit planerad, dels en naturlig del av skolans undervisning. Den genomsyrar framför allt de programgemensamma kurserna men även övriga kurser.

#### **Främjande och förebyggande (inkl. närvaroarbete)**

Under läsåret har elevhälsoteamet i samarbete med likabehandlingsgruppen genomfört flera olika aktiviteter i främjande och förebyggande syfte.

- Aktivitetsdag
- Temadag
- Friluftsdag
- Temavecka sex och samlevnad, en vecka fri från våld samt genomförande av projekt med utgångspunkt från boken, skuggans lag med avslutande föreläsning av författare och polis Simon Häggström
- Trivselkväll, brädspele och kortspel i syfte att stärka gruppen
- Halloween
- Tävlingar (halloween, jul, påsk)
- Mentorsdag
- EWS
- Kunskapsmatrisen (Sv/Ma)
- Klasskonferens, 3ggr/år
- Uppföljning av närvaron
- SYV-info
- Lektionsbesök av rektor och specialpedagog
- Examensvarningar
- Stödundervisning
- Pedagogiska caféer
- Lunch i matsalen tillsammans med eleverna
- EHT möte med alla mentorer enskilt 2 ggr/termin
- Klassrumsplacering
- Hälsosamtal med åk 1
- Extra handledning till elever som riskerar att inte nå examen
- Mobilförbud
- Fokusdagar

Under läsåret har elevhälsan arbetat strukturerat och kontinuerligt med flera prioriterade utvecklingsområden för att stärka det hälsofrämjande och förebyggande arbetet. En jämn fördelning har upprätthållits mellan EWS och klasskonferenser, med en tydlig målsättning att det aldrig ska gå mer än fyra veckor mellan insatserna. Detta har bidragit till en ökad överblick av elevernas behov och en mer systematisk uppföljning.

För att ytterligare stärka samsynen kring elevers studiesituation har färgmarkeringar i översiktsdokument uppdaterats efter varje bedömningsmoment. Detta har möjliggjort en tydligare och mer aktuell bild av elevens kunskapsutveckling. Arbetet har samtidigt inkluderat gemensamma diskussioner kring vad respektive färg betyder, vilket har skapat en ökad likvärdighet i bedömningarna.

Elevhälsan har lagt upp en treårig plan för det hälsofrämjande arbetet med ett rullande fokus på tre områden: 1) Psykisk hälsa, 2) Sex och samlevnad samt 3) Friskvård. Under innevarande läsår har arbetet fokuserat på området sex och samlevnad. Temat har integrerats i undervisningen och i det tvärprofessionella samarbetet, vilket har bidragit till att främja elevernas kunskap, trygghet och välmående inom området.

Genomgångar av elevhälsans uppdrag har genomförts vid studiedagar, vilket har gett personalen fördjupad förståelse för samverkansformer och ansvarsfördelning.

Slutligen har mentorsavstämningar med elevhälsoteamet (EHT) hållits två gånger per termin. Dessa avstämningar har varit viktiga forum för att lyfta elever i behov av stöd och för att säkerställa tidiga insatser i samverkan mellan mentor och EHT.

Under läsåret har skolan intensifierat sitt närvarofrämjande arbete med målet att tidigt upptäcka och agera vid ogiltig frånvaro. Ett viktigt led i detta har varit att myndiga elever ska sjukanmäla sig via telefon direkt till rektor eller administrativ chef, vilket har skapat en tydligare kontaktväg och förbättrat möjligheterna till uppföljning.

Närvarokontroll har genomförts regelbundet under mentorstid, vilket har möjliggjort tidiga insatser vid oroande frånvaromönster. För elever i årskurs 1 har mentor haft ett särskilt uppdrag att ringa hem samma dag om en elev inte dyker upp i skolan utan giltig orsak. Detta har skapat en tydlig signal om skolans närvarofokus och underlättat snabb återkoppling till hemmet. Frånvaroutredningar har initierats i ett tidigt skede, i enlighet med skolans rutiner, för att säkerställa att orsaker till frånvaro snabbt identifieras och att adekvata stödinsatser sätts in. Arbetet har skett i nära samverkan mellan mentor, elevhälsa och vårdnadshavare, med fokus på att främja skolnärvaro och förebygga långvarig problematisk frånvaro.

Som en del i det förebyggande arbetet har även rutiner förstärkts kring CSN-varningar. Vid både muntlig och skriftlig varning kontaktar mentor vårdnadshavare för att informera om situationen, skapa dialog och gemensamt verka för att eleven får det stöd som behövs för att vända utvecklingen.

### **Extra anpassningar och särskilt stöd**

EWS sker fyra gånger per läsår och sammanställs av undervisande lärare, detta innan klasskonferenser som sker tre gånger per år. EHT samt undervisande personal närvarar vid klasskonferensen som hålls av respektive mentor. Examensprognoser sker fyra gånger per läsår och genomförs av rektor.

Administrativ chef sammanställer listor över elever, ämnen och betygsprognoser för att enklare kunna följa elever i behov av extra stöd och handledning för att öka måluppfyllelse.

Skolans rutin för extra anpassningar och särskilt stöd:

Läraren pratar med eleven, planerar och genomför extra anpassningar inom ramen för undervisningen samt dokumenterar anpassningarna i Studybee. Anpassningarna följs upp efter 4 veckor för att se om anpassningarna gett resultat eller behöver planeras om, vid behov tas hjälp av specialpedagog. Efter fyra veckor följs anpassningarna upp igen och om de inte gett effekt görs en anmälan till EHT genom Studybee. Rektor tar beslut om en utredning om särskilt stöd ska göras och i förlängningen kanske ett åtgärdsprogram. Utredning och åtgärdsprogram genomförs av specialpedagog

Fyra dagar i veckan erbjuder vi stödundervisning mellan 8.00-9.00, schemalagd och vid behov.

## Utvärdering

Tillgången till elevhälsans resurser har under läsåret varit god, och arbetet har präglats av en alltmer tydlig och strukturerad organisation. För att effektivisera elevhälsoarbetet har en fast mötesstruktur etablerats, där dagordning med aktuella elevärenden förbereds i förväg. Detta har skapat bättre förutsättningar för ett målinriktat arbete och ökad förberedelse hos samtliga deltagare.

Elevhälsoteamets möten har dokumenterats i protokoll där ansvarsfördelningen tydligt framgår, vilket har förbättrat uppföljningen av beslutade insatser och bidragit till ett mer systematiskt arbetssätt. Genom tydliga uppdragsbeskrivningar för samtliga professioner inom teamet har resurserna kunnat användas ändamålsenligt och i enlighet med varje yrkesgrupps kompetens. En välutarbetad plan för hur Studybee används har tydligt stärkt elevhälsoteamets arbete under läsåret. Genom gemensamma rutiner för hur information dokumenteras, färgmarkeras och följs upp i verktyget har EHT fått en bättre överblick över elevers studiesituation och behov av stöd. Studybee har fungerat som en gemensam plattform för kommunikation mellan lärare, mentorer och elevhälsoteamet, vilket har underlättat tidiga insatser och ett mer samordnat stöd kring elever i behov. Den strukturerade användningen av Studybee har därmed bidragit till ett mer träffsäkert och effektivt elevhälsoarbete.

Det främjande och förebyggande arbetet har varit välfungerande. Vi kan dock se i resultatet från LOV-enkät att tryggheten har sjunkit på skolan. Tittar vi däremot på statistik från skolsköterskans hälsosamtal med åk 1 så ser vi att tryggheten är hög. Vi drar därmed slutsatsen att otryggheten beror på två olika händelser i klasser som skapat konflikt och därmed oro i åk 2 och 3. Det närvarofrämjande arbetet har under läsåret utvecklats i en positiv riktning och visat på ökad tydlighet och struktur. Genom att elever som fyllt 18 uppmanas att sjukanmäla via telefon direkt till rektor eller administrativ chef har gjort att ogiltig frånvaro har minskat och närvaron har ökat med 1,8 procentenheter i jämförelse med samma grupp, juni 2024. Den månatliga närvarokontrollen på mentorstid har fungerat som en viktig grund för det förebyggande arbetet. Särskilt i årskurs 1 har mentors ansvar att omgående ringa hem vid ogiltig frånvaro varit en effektiv åtgärd för att snabbt fånga upp elever som riskerar att utveckla en problematisk frånvaro.

Sammantaget har det närvarofrämjande arbetet varit välorganiserat och systematiskt. De insatser som genomförts har lett till förbättrade rutiner, ökad samverkan och en tidigare upptäckt av elever i behov av stöd. För fortsatt utveckling är det angeläget att följa upp resultaten kvantitativt och kvalitativt samt fortsätta att förankra rutinerna hos all personal. Elevhälsans arbete under läsåret har präglats av tydlig struktur och kontinuitet, med fokus på att stärka det hälsofrämjande och förebyggande arbetet. Den regelbundna växlingen mellan EWS och klasskonferenser har gett en god överblick över elevernas behov, medan uppdaterade färgmarkeringar efter bedömningsmoment har skapat ökad samsyn kring elevers studiesituation. Genomgångar av uppdrag vid studiedagar samt återkommande mentorsavstämningar med EHT har ytterligare stärkt samverkan och möjliggjort tidiga insatser.

## **Slutsatser**

Elevhälsans arbete under läsåret har präglats av en tydlig struktur, god tillgång till professionell kompetens och ett systematiskt arbetssätt. Den fasta mötesstrukturen, tydliga uppdragsbeskrivningar och gemensamma rutiner i Studybee har skapat goda förutsättningar för tidiga och träffsäkra insatser. Det förebyggande och främjande arbetet har varit välorganiserat, och det närvarofrämjande arbetet har utvecklats positivt, vilket bland annat återspeglas i en ökad närvaro med 1,8 procentenheter jämfört med föregående läsår. Elevhälsoinsatserna har genomförts i nära samverkan med mentorer och undervisande personal, vilket har bidragit till en helhetsbild av elevernas behov och ett förbättrat stöd.

## **Framgångsfaktorer**

Tydlig struktur och kontinuitet i EHT:s arbete, inklusive växling mellan EWS och klasskonferenser. Effektiv användning av Studybee som gemensam dokumentations- och kommunikationsplattform. Fast mötesstruktur och tydlig ansvarsfördelning inom EHT. Systematiskt närvarofrämjande arbete, särskilt i åk 1, med snabba åtgärder vid ogiltig frånvaro. Tvärprofessionellt arbete med tematiska fokusområden, t.ex. sex och samlevnad, som integrerats i undervisningen. Mentorsavstämningar och lektionsbesök som möjliggjort tidiga insatser och stärkta relationer.

## **Utvecklingsområden inför nästa läsår**

Fördjupad analys av trygghetsfrågor, särskilt i åk 2 och 3, där enstaka konflikter påverkat helhetsupplevelsen negativt. Åtgärder bör riktas mot att återställa tryggheten i dessa elevgrupper. Fortsatt förankring av rutiner och samsyn kring EHT:s uppdrag och ansvar hos all personal, särskilt nyanställda.

## SAMLAD BEDÖMNING OCH FOKUS 2025/2026

Här sammanfattas de viktigaste slutsatserna från utvärderingen av verksamheten samt de utvecklingsområden man identifierat (förbättringar av de centrala processerna) i syfte att öka målpuppfyllelsen (resultaten).

Den detaljerade planen för hur man systematiskt avser att arbeta med att utveckla verksamheten dokumenteras i SKA-planen för kommande läsår.

### Sammanfattande slutsatser

Verksamheten har under det gångna läsåret präglats av struktur, systematik och ett starkt engagemang i både elevhälsoarbetet och undervisningen. Elevhälsans arbete har varit tydligt organiserat, med god tillgång till kompetens och fungerande rutiner för dokumentation och samverkan. Undervisningen har utvecklats genom ökad samsyn, ämnesövergripande samarbete och ett tydligt fokus på likvärdighet och tidiga stödinsatser.

Examensgraden uppgick till 100 %, och andelen F-betyg minskade från 24 % till 6 %, vilket visar att strukturerade och förebyggande insatser har haft god effekt. Betygsfördelningen tyder på rättssäker och balanserad bedömning, vilket stärks av att skillnaden mellan nationella prov och kursbetyg är liten.

Framgångsfaktorer Har varit tydlig och kontinuerlig struktur i elevhälsoarbetet (EWS, klasskonferenser, mentorsavstämningar). Systematisk användning av Studybee som stöd för dokumentation, kommunikation och analys. Hög samverkan mellan EHT, lärare och mentorer vilket möjliggjort tidiga och riktade insatser. Tematiskt förebyggande arbete i undervisningen (t.ex. sex och samlevnad). Utvecklat kollegialt lärande genom sambedömning och pedagogiska caféer. Struktur i undervisningen med tydliga rutiner och ett gemensamt pedagogiskt förhållningssätt, särskilt nyanställda. Stärka det hälsofrämjande arbetet utifrån skolans treåriga plan med fokusområden.

### Utvecklingsområden till kommande års SKA-plan

#### Trygghet och likabehandling

Stärka tryggheten, fördjupa det förebyggande och relationsskapande arbetet i alla elevgrupper. Bredda deltagandet i likabehandlingsgruppen för att säkerställa representation och kontinuitet. Arbeta vidare med att bygga ett positivt klimat även i grupper där otrygghet förekommit.

#### Undervisning och samsyn

Fortsätta kvalitetssäkra undervisningen genom att följa gemensamma rutiner.

Utveckla det ämnesövergripande samarbetet ytterligare, inklusive samverkan med näringslivet och auskultationer. Öka sambedömning även mellan skolor inom koncernen för att stärka likvärdigheten.

#### Fortsatt utveckling av det systematiska elevhälsoarbetet

Fördjupa analysen av trygghetsdata och elevfeedback, särskilt i mindre elevgrupper där enskilda

upplevelser påverkar helhetsbilden. Fortsätta förankra EHT:s uppdrag och arbetssätt hos all personal,